

Jaarverslag
2020

Inhoudsopgave

1. Algemeen	3
2. Algemene ledenvergadering	6
3. Raad van commissarissen	8
4. Verslag bestuur en directie	15
5. Verslag commissie strategie en beleid	21
6. Financiële jaarstukken	22
Balans per 31 december 2020	23
Winst- en verliesrekening over 2020	24
Kasstroomoverzicht 2020	25
Grondslagen	26
Toelichting op de balans per 31 december 2020	30
Toelichting op de winst- en verliesrekening over 2020	33
WNT-verantwoording 2020 coöperatie Dimpact U.A.	36
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	40

1. Algemeen

Oprichting en doel

Dimpact ondersteunt gemeenten in hun primaire uitvoeringsproces naar de inwoner en ontzorgt lidgemeenten in het zoeken naar ICT-oplossingen. Daarnaast creëert Dimpact in overleg met de lidgemeenten en de markt zelf innovatieve ontwikkelingen.

Dimpact is opgericht op 22 december 2006 toen dominante marktpartijen onvoldoende invulling gaven aan de ambitie voor digitale dienstverlening door gemeenten. Via Dimpact hebben we als samenwerkingsverband het heft collectief in handen genomen. Dimpact is de coöperatie waarin gemeenten samenwerken om de publieke dienstverlening naar inwoners en bedrijven te verbeteren en vernieuwen. Ze voert regie namens haar leden. Uitgangspunt is dat er ontwikkeld wordt voor en door lidgemeenten. Hiermee wordt de verenigingsgedachte onderstreept.

De coöperatie voorziet in behoeften van algemeen belang en is niet gericht op industriële of commerciële aard van haar leden. De coöperatie heeft geen winstoogmerk.

De coöperatie Dimpact staat ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 08154067.



Vaststelling jaarrekening voorgaand boekjaar

De algemene ledenvergadering heeft de jaarrekening 2019 op 17 juni 2020 vastgesteld en besloten het resultaat over 2019 ad € 499.953 toe te voegen aan de algemene reserves.



De bedrijfsvoering

De coöperatie voert haar activiteiten uit ten behoeve van leden en is georganiseerd als coöperatie U.A.. Verschillende organen borgen de besluitvorming en het toezicht op het bestuur in de governance. De directie stuurt een wendbaar regiebureau aan. Het regiebureau is gespecialiseerd in het faciliteren van de verenigingsprocessen. Denk aan verkenning van nieuwe ontwikkelingen, vraagbundeling en articulatie, inkoop, contractmanagement en opschaling naar gebruik door steeds meer gemeenten. Ook ondersteunen de regiebureau medewerkers de leden bij kennisdeling rondom gebruik en implementatie van de veranderingen, ICT en dienstverlening in hun organisaties. De benodigde expertise rondom een domein wordt gehaald uit de lidgemeenten. Experts worden samengebracht om zo voor de hele vereniging hun kennis en ervaring in te zetten.

In 2020 zijn we gestart met de implementatie van de strategische richting voor 2020-2025. Het doel is een toekomst vaste dienstverlening realiseren voor alle leden van Dimpact. De verenigingsgedachte staat centraal: we werken altijd voor en met elkaar.

Besluitvormingsorganen

De coöperatie Dimpact kent de volgende officiële (statutair vastgelegde) besluitvormende organen:

- de algemene ledenvergadering (ALV);
- de raad van commissarissen (RvC);
- het bestuur.

Deze organen volgen de specifieke taken en bevoegdheden die voortvloeien uit de wet en uit de statuten van Dimpact. Het bestuur en de raad van commissarissen richten zich bij het uitvoeren van hun taak naar het belang van de leden. Naast de bovengenoemde organen kent de coöperatie nog diverse gremia en (projectmatige) werkgroepen.



2. Algemene ledenvergadering

Taken en bevoegdheden

In de governance structuur vormt de algemene ledenvergadering (ALV) het hoogste orgaan van de coöperatie en deze wordt bekleed door de portefeuillehouders van alle leden.

- De ALV beslist op basis van voorstellen vanuit het bestuur, zoals het jaarlijkse Dimpact-bedrijfsplan.
- De ALV heeft het toezichthoudende orgaan 'de RvC' aangesteld om toezicht te houden op het bestuur van Dimpact. De ALV beslist over de aanstelling van de (door de RvC) aangedragen RvC-leden (zie ook RvC-pagina).
- De ALV komt minimaal 2 keer per jaar bij elkaar; voor het bedrijfsplan inclusief begroting en de jaarrekening.
- De ALV beslist over zaken zoals de inhoud van de statuten van de vereniging, missie, visie, contributie, financiën en de strategische koers van Dimpact.
- De ALV besluit veelal over de allocatie van (substantiële) extra investeringen (die vaak gepaard gaan met strategische keuzes).

Gelijk aan artikel 5 van de statuten van onze vereniging houdt het bestuur een ledenregister bij waarin de namen van de leden zijn opgenomen. De leden zijn hierbij verplicht het bestuur kennis te geven van iedere wijziging van de omstandigheden.



Ledenregister 31 december 2020

	Organisatie	Naam
1	Assen	de heer B. Bergsma
2	Bodegraven-Reeuwijk	de heer C. van der Kamp
3	Borger-Odoorn	de heer J. Seton
4	Borne	de heer J. Pierik
5	Brielle	de heer R. van der Kooi
6	Coevorden	de heer B. Bouwmeester
7	Deventer	de heer F. König
8	Duiven	de heer H. Hieltjes
9	Emmen	de heer J. Otter
10	Enschede	mevrouw J. Nods
11	Gemert-Bakel	de heer M. van Veen
12	Groningen	de heer P. Broeksma
13	Haarlemmermeer	mevrouw J. Albers
14	Hellevoetsluis	mevrouw M. den Brok-Swakhoven
15	Horst aan de Maas	mevrouw E. van der Molen-Zwart
16	Kampen	de heer G. Meijerink
17	Laarbeek	de heer F. van der Meijden
18	Landerd	de heer M. Bakermans
19	Landsmeer	de heer D. Straat
20	Leidschendam-Voorburg	de heer P. van de Meer
21	Nissewaard	de heer W. Struijk
22	Noordoostpolder	de heer W. Prins
23	Oldambt	de heer E. Wünker
24	Oldenzaal	de heer P. Welman
25	Olst-Wijhe	de heer T. Strien
26	Oost Gelre	de heer K. Bonsen
27	Raalte	de heer F. Niens
28	Roermond	de heer F. Schreurs
29	Rotterdam	mevrouw A. de Rotte
30	Twenterand	de heer D. Lammertink
31	Velsen	de heer J. Verwoort
32	Venray	de heer C. Vervoort
33	Vught	mevrouw P. van Lindt
34	Waterland	de heer T. van Nieuwkerk
35	Westervoort	mevrouw M. Heutink
36	Westvoorne	mevrouw J. de Jongh-de Champs
37	Zaanstad	mevrouw F. Otten
38	Zevenaar	de heer H. Winters
39	Zwolle	de heer M. van Willigen

3. Raad van commissarissen

Inleiding

De raad van commissarissen heeft kennisgenomen van het verslag van het bestuur over het boekjaar 2020.

De jaarrekening is door SMK Accountants gecontroleerd en op 28 mei 2021 van een goedgekeurde controleverklaring voorzien. Deze is toegevoegd aan de jaarrekening. Wij adviseren de algemene ledenvergadering de jaarrekening 2020 vast te stellen en decharge te verlenen aan het bestuur en de raad van commissarissen. Wij ondersteunen het voorstel van het bestuur om het positieve resultaat 2020 toe te voegen aan de algemene reserves.

Ontwikkelingen 2020

De raad van commissarissen houdt toezicht op het beleid van het bestuur, de algemene gang van zaken in Dimpactverband en de daarbij verbonden partijen en staat het bestuur met raad terzijde. Vanuit deze optiek hebben wij ons, als commissarissen, ook in 2020 opgesteld en geacteerd. Wij kijken, als toezichthouder, terug op het jaar 2020 als een intensief jaar, maar ook zeker een jaar waarin grote stappen voorwaarts zijn gemaakt.

Aan het begin van het jaar stond Dimpact middenin de vorming van de strategische koers. Deze strategische bepaling was nodig om de continuïteit van de vereniging te waarborgen en werd in juni 2020 door de leden vastgesteld. Voor de RvC was dit een cruciale ontwikkeling waarbij wij nauw waren betrokken en waar we met volle tevredenheid op terug kunnen kijken. De vereniging heeft in gezamenlijkheid een duurzame strategie neergezet waarvan in de toekomst de vruchten kunnen worden geplukt.

Met de vaststelling van de strategische visie, kon vervolgens in de tweede helft van het jaar, het implementatieplan worden opgesteld. Dit heeft ook van de RvC de nodige afstemmingsmomenten vereist, met uiteindelijk een positieve besluitvorming in maart 2021.

Bestuurswisseling

Daarnaast zijn we actief betrokken geweest bij de bestuurswisseling aan het begin van het jaar. De toenmalige directeur-bestuurder trad terug uit zijn functie. Samen met de leden werd besloten om de toenmalige voorzitter van de RvC, de heer J. Boomgaardt, tijdelijk aan te stellen als directeur-bestuurder a.i.. Daarbij heeft de heer Boomgaardt zijn RvC-voorzitterschap overgedragen aan de heer J. Dijkstra en bleef hij als commissaris gebonden aan Dimpact. Tegelijkertijd werd het wervingsproces gestart voor een interim-directeur-bestuurder. Dit proces verliep succesvol en in de ALV van juni 2020 stemde de ALV in met de voordracht van de heer M. Gloudemans als directeur-bestuurder a.i..

Samenstelling RvC

Naast het wervingstraject voor de directeur-bestuurder a.i. stonden wij ook voor de uitdaging om onze eigen raad van commissarissen op sterkte te brengen. Het afgelopen jaar is hier ook actief op geworven en uiteindelijk hebben wij 4 nieuwe commissarissen mogen verwelkomen en werd er afscheid genomen van 3 commissarissen.

Met deze 4 nieuwe leden (3 gebonden leden en 1 ongebonden lid) is onze RvC vanuit de verschillende expertises weer goed vertegenwoordigd en op volledige sterkte.

Covid-19

Het is bewonderingswaardig hoe de vereniging zich het afgelopen jaar heeft ontwikkeld. Het was een jaar dat gekenmerkt werd door (de effecten van) het coronavirus. Ook als raad van commissarissen hebben wij de beperkingen ruimschoots ervaren en werden we uitgedaagd nieuwe werkwijzen te ervaren. Niet alleen de RvC-vergaderingen werden online georganiseerd, maar ook de algemene ledenvergaderingen. Een bijzondere ervaring om deze vergaderingen te organiseren vanuit een professionele studio. Zo konden we alle leden online toch goed bereiken, was er interactie mogelijk en werden er besluiten genomen. Dit jaar is ervoor gekozen de jaarlijkse zelfevaluatie, gezien de aard hiervan, te verplaatsen naar 2021 als er weer fysieke bijeenkomsten mogelijk zijn.

Jaarrekening

Kijkend naar alle ontwikkelingen en beperkingen, zijn we trots op onze prestatie als vereniging. De vereniging staat er financieel gezond voor. Ondanks de additionele uitgaven waar we mee te maken hadden, zijn we erin geslaagd 2020 goed af te sluiten met een positief resultaat van € 172.000,-.

Vergaderingen

De RvC heeft in 2020 significant meer (digitale) vergaderbijeenkomsten gehad. Ook heeft de ALV vaker plaatsgevonden dan gebruikelijk, in totaal 3 keer in 2020. In totaal is de RvC 12 keer (digitaal) bij elkaar geweest. De ontwikkelingen zoals hierboven beschreven, brachten dit met zich mee. Tijdens deze vergaderingen werden de financiële, operationele en strategische ontwikkelingen en doelstellingen besproken. Andere jaarlijks terugkerende onderwerpen waren de jaarrekening van het voorafgaande jaar, de begroting 2021, de governance en de strategische ontwikkelingen.

Raad van commissarissen 31 december 2020

Naam	Aftredend en herbenoembaar per
de heer J.H. (Johan) Dijkstra (vz)	februari 2023
mevrouw C.W.M. (Carolien) Besselink	december 2024 (niet hernoembaar)
mevrouw L.C. (Linda) Molenaar	december 2024
mevrouw S.W.T. (Saskia) Gerritsen	juni 2024
mevrouw C.M.E. (Carla) Muters	juni 2024
de heer J.A.S. (Johan) Boomgaardt	december 2020 (niet hernoembaar)
de heer G.A.G.H. (Giovanni) Wouters	december 2024
de heer K.M.R (Koen) Radstake	november 2023

Tabeloverzicht aanwezigheid van commissarissen bij RvC-vergaderingen

Datum	Aanwezig	Afwezig
15 januari 2020	Carolien Besselink Koen Radstake Johan Boomgaardt Johan Dijkstra Henk ten Brinke	Han Geraedts
10 februari 2020	Carolien Besselink Johan Boomgaardt Henk ten Brinke Johan Dijkstra Han Geraedts Koen Radstake	
24 februari 2020	Carolien Besselink Henk ten Brinke Johan Boomgaardt Johan Dijkstra Koen Radstake	Han Geraedts
10 maart 2020	Henk ten Brinke Johan Boomgaardt Koen Radstake	Carolien Besselink Han Geraedts Johan Dijkstra
16 en 17 april 2020	Carolien Besselink Henk ten Brinke Johan Boomgaardt Johan Dijkstra Han Geraedts Koen Radstake	
2 juni 2020	Carolien Besselink Johan Boomgaardt Johan Dijkstra Koen Radstake	Henk ten Brinke Han Geraedts
17 juni 2020	Carolien Besselink Johan Boomgaardt Johan Dijkstra Koen Radstake Han Geraedts	Henk ten Brinke
8 oktober 2020	Carolien Besselink Johan Boomgaardt Johan Dijkstra Saskia Gerritsen Carla Muters Koen Radstake	
23 oktober 2020	Carolien Besselink Johan Boomgaardt Johan Dijkstra Saskia Gerritsen Koen Radstake	Carla Muters

Datum	Aanwezig	Afwezig
29 oktober 2020	Carolien Besselink Johan Boomgaardt Johan Dijkstra Saskia Gerritsen Carla Muters Koen Radstake Agendaleden: Linda Molenaar en Giovanni Wouters	
2 november 2020	Carolien Besselink Johan Boomgaardt Johan Dijkstra Saskia Gerritsen Carla Muters Koen Radstake Agendalid: Giovanni Wouters	Agendalid: Linda Molenaar
7 december 2020	Johan Dijkstra Saskia Gerritsen Carla Muters Koen Radstake Agendaleden: Linda Molenaar en Giovanni Wouters	Carolien Besselink Johan Boomgaardt

Samenstelling raad van commissarissen 2021

Johan Dijkstra (vz)

Johan Dijkstra is op 13 februari 2019 benoemd tot gebonden lid van de raad van commissarissen van Dimpact. Hij is gemeentesecretaris bij gemeente Oldenzaal. Sinds 10 maart 2020 is hij voorzitter van de RvC.



Carolien Besselink

Carolien Besselink is op 7 december 2015 benoemd tot ongebonden lid van de raad van commissarissen van Dimpact. Ze was tot 1 juli 2020 CIO van de Universiteit Utrecht. Haar werk in diverse commissariaten loopt door en daarnaast is zij actief in quality review boards.

Linda Molenaar

Linda Molenaar is op 7 december 2020 benoemd tot gebonden lid van de raad van commissarissen van Dimpact. Ze is concerndirecteur dienstverlening bij gemeente Rotterdam.



Koen Radstake

Koen Radstake is op 1 november 2019 benoemd tot gebonden lid van de raad van commissarissen van Dimpact. Hij is gemeentesecretaris van gemeente Velsen.



Giovanni Wouters

Giovanni Wouters is op 7 december 2020 benoemd tot gebonden lid van de raad van commissarissen van Dimpact. Hij is gemeentesecretaris van gemeente Gemert-Bakel.

Saskia Gerritsen

Saskia Gerritsen is op 17 juni 2020 benoemd tot gebonden lid van de raad van commissarissen van Dimpact. Ze is conerndirecteur bij gemeente Groningen.



Carla Muters

Carla Muters is op 17 juni 2020 benoemd tot ongebonden lid van de raad van commissarissen van Dimpact. Ze is lid Raad van Bestuur NHG (Nationale Hypotheek Garantie, Stichting Waarborgfonds Eigen Woningen).

Dankwoord

De raad van commissarissen is erkentelijk voor de inzet van de Dimpact-lidgemeenten, het bestuur, de directie en de medewerkers van Dimpact in 2020 en bedankt hen voor hun inzet, betrokkenheid en onderlinge samenwerking.

Namens de raad van commissarissen:

J.H. (Johan) Dijkstra

C.W.M. (Carolien) Besselink

L.C. (Linda) Molenaar

K.M.R. (Koen) Radstake

G.A.G.H. (Giovanni) Wouters

S.W.T. (Saskia) Gerritsen

C.M.E. (Carla) Muters

Enschede, 30 juni 2021



4. Verslag bestuur en directie

Het jaar 2020 was een bijzonder jaar. Bijzonder voor iedereen vanwege de covid-19-pandemie. Voor gemeenten vanwege de toenemende druk op extra taken en druk op financiën. En voor Dimpact vanwege de komende vervangingsopgave van de twee bestaande systemen voor de gemeentelijke dienstverlening.

We zijn als vereniging trots op onze mensen en leden die in deze bijzondere tijd een mooie prestatie hebben neergezet. Een tijd waarin we vanuit huis zijn gaan werken. En waarin we leerden goed digitaal samen te werken met onze leden. Ook hebben we het afgelopen jaar een wisseling van onze directeur-bestuurder meegemaakt. Eind 2020 is de strategische richting voor Dimpact vastgesteld, een prachtig voorbeeld van samenwerken, waarin we de echte kracht van de vereniging hebben kunnen laten zien.

Ondanks de fikse opgave in 2020 is het financieel resultaat boven verwachting. Hiermee ligt er een goede basis voor 2021 waarin we 'doorpakken', het motto van de ontwikkelopgave van de vereniging voor de komende jaren.

Samenwerken noodzakelijker dan ooit

De huidige tijd kent grote maatschappelijke opgaven zoals klimaat, de energietransitie, armoede en vergrijzing. Daarnaast zien we een exponentiële groei van technologie. De komst van nieuwe technologieën als kunstmatige intelligentie, hyperpersonalisatie, Internet of Things en robotisering biedt enorme kansen in de dienstverlening. Maar is tegelijkertijd ook een opgave. Het verwachtingsniveau van inwoners verandert mee. De economie blijft onder druk staan de komende jaren. Op lokaal niveau zullen gemeenten vaker ondersteuning op maat aanbieden om haar inwoners in deze onzekere tijden te helpen. De weg van de individualisering en zelfredzaamheid vraagt om passende dienstverlening van gemeenten. Gemeenten krijgen een steeds grotere rol in het verlenen van extra zorg naar haar inwoners. Dit vraagt onder andere om een adequate digitalisering om deze ontwikkelingen het hoofd te bieden.

Moderne en flexibele informatie-voorziening

Momenteel is de landelijke en gemeentelijke informatievoorziening en informatietechnologie vol in ontwikkeling. Een versnipperd en moeilijk te onderhouden IT-landschap bij gemeenten moet plaatsmaken voor moderne en flexibele informatiesystemen. Hiermee kan de gemeente snel inspelen op de behoefte van moderne en kwalitatief hoogwaardige digitale dienstverlening aan inwoners. We zijn ervan overtuigd dat een gemeente deze opgave niet alleen kan oplossen.

Samenwerking is essentieel en binnen Dimpact zien we dat dat werkt. In Dimpact-verband wordt al 15 jaar door gemeenten samengewerkt aan het vernieuwen en verbeteren van digitale dienstverlening. Deze ervaring kunnen we als vereniging de komende jaren goed inzetten voor de opgaven die voor ons liggen.

Covid-19

De covid-19 pandemie zorgde het afgelopen jaar voor bijzondere omstandigheden voor ons allemaal, zowel privé als zakelijk. In maart 2020 werd per direct thuiswerken de norm. Een enorme omslag, ook voor Dimpact. Zeker omdat Dimpact bij uitstek een samenwerkingsorganisatie is. In verband met de uitbraak van het coronavirus hebben wij uiteraard voorzorgsmaatregelen genomen op basis van de aanbevelingen van het RIVM. Gebleken is dat de bedrijfsactiviteiten, waaronder de support-activiteiten naar gemeenten door de servicedesk, goed zijn voortgezet. De dienstverlening naar gemeenten blijft gelukkig op het vertrouwde niveau. En de situatie bracht ook kansen met zich mee in de verdere digitale transformatie van het eigen werk. Vergaderen met een groep mensen uit heel Nederland is digitaal nu eenmaal eenvoudiger te realiseren. De coronacrisis heeft deze trends van digitalisering versneld. En daar profiteren we als vereniging met een landelijke spreiding van leden enorm van.

De impact op onze dienstverlening en de financiële consequenties van het coronavirus voor 2020 waren klein. Het bruto bedrijfsresultaat is verbeterd ten opzichte van 2019 en de bedrijfskosten zijn in control.

Vaststellen strategische richting en implementatieplan

Het jaar 2020 was ook bijzonder omdat grote stappen gezet zijn naar de toekomst van de vereniging. Iets waar al langere tijd behoefte en vraag naar was met het oog op de continuïteit van de vereniging. 27 van de 39 lidgemeenten komen namelijk in een vervangingstraject omdat het contract van e-Suite en Burgerzakenmodules stopt in juli 2023. Daarnaast hebben alle leden samen een dringende vernieuwingsopgave om de dienstverlening te laten voldoen aan de verwachtingen van inwoners en bedrijven. Inwoners verwachten dat deze dienstverlening persoonlijker, toegankelijker en meer op maat is.

In de eerste helft van 2020 is er in nauwe samenwerking met de leden een strategische koers voor 2020-2025 voor Dimpact opgesteld om gezamenlijk de (digitale) publieke dienstverlening te verbeteren. De kern van de strategie voor de komende jaren is gericht op het verbeteren van de dienstverlening van gemeenten aan de inwoners door het:

- borgen van continuïteit in de dienstverlening van gemeenten (ook na 2023);
- continu verbeteren van de dienstverlening van gemeenten door inzet van technologie;
- werken aan een toekomst vaste en flexibele informatievoorziening van gemeenten.

In de algemene ledenvergadering van juni 2020 is met deze strategische koers ingestemd. De ALV heeft bij de vaststelling van deze koers gevraagd om verschillende uitwerkingen te realiseren om de continuïteitsopgave en de vernieuwingsopgave te concretiseren. De strategie krijgt een blauwdruk via een implementatieplan, waarin onder andere een migratieplan en vernieuwingsplan opgenomen zijn. Ook is een terugvaloptie (plan B) uitgewerkt. Alle voorbereiding van besluitvorming over dit implementatieplan heeft samen met de leden in 2020 plaatsgevonden. Resultierend in een goedgekeurd implementatieplan waarmee wij de dienstverlening voor de gemeenten per 2023 kunnen continueren en waar mogelijk verbeteren.

Strategische richting en implementatieplan vastgesteld

Een van de uitgangspunten van de nieuwe strategische richting en het bijbehorende implementatieplan is een architectuur op basis van het landelijk vastgestelde beleid voor een toekomst vaste gemeentelijke informatievoorziening, Common Ground. Het doel hiermee is om als gemeenten niet jarenlang in één leveranciersafhankelijke relatie vast te zitten (vendor lock); enkelvoudige (monolithische) systemen passen niet meer bij de gemeentelijke behoefte om sneller te bewegen op de behoefte vanuit de maatschappij, eenvoudiger oplossingen in te zetten, open applicaties te bouwen die bijdragen aan innovatieve en flexibele IT-oplossingen die gepersonaliseerde (e-)dienstverlening mogelijk maken. Common Ground is nog gering beproefd. Toch zal Dimpact de 'slimme volger' zijn gezien de potentie van dit concept. Als hiermee (nog) geen betrouwbare en kwalitatief hoogwaardige dienstverlening geboden kan worden, zullen we hier pragmatisch mee omgaan door bijvoorbeeld het kiezen van 'bewezen' oplossingen.

Bestuurswissel

Begin 2020 heeft er een bestuurswissel plaatsgevonden. In goed overleg en onder grote dankzegging is op 10 maart 2020 René Bal teruggetreden uit zijn functie van directeur-bestuurder van Dimpact. Per deze datum heeft Johan Boomgaardt, lid van de raad van commissarissen van Dimpact, zijn taken en verantwoordelijkheden tijdelijk overgenomen. Gelijktijdig is de werving gestart van een interim directeur-bestuurder met als opdracht om de nieuwe strategische richting verder uit te werken, tot besluitvorming te brengen en te starten met de realisatie. Deze is in de persoon van Migiel Gloudemans gevonden. Hij is als statutair bestuurder benoemd op 17 juni 2020.

Successen

Terugkijkend op het jaar zijn er mooie successen gehaald. De meest in het oog springende zijn:

- Dimpact is er 'van, voor en door' gemeenten. We willen met bevlogen en betrokken leden bouwen aan een vitale vereniging. Daarom hebben we in 2020 een ledenbetrokkenheidsonderzoek uitgevoerd. Uit de resultaten blijkt dat 90% van de ondervraagde leden tevreden of zelfs zeer tevreden is over het Dimpact-lidmaatschap. Daarnaast scoren ze gemiddeld hoog op het aspect 'vertrouwen'. 85% van de ondervragen is bereid zich in te zetten voor de vereniging. Ook is 85% van de leden tevreden over hoe ze door Dimpact op de hoogte gehouden worden. De leden verwachten samen toegang te krijgen tot meer kennis en informatie en betere diensten te kunnen realiseren. Dit zijn de twee belangrijkste redenen voor leden om lid te zijn van Dimpact. Leden gaven daarnaast aan dat ze persoonlijk contact hoog waarderen.
- Dit jaar is Dimpact door VNG gevraagd te participeren in de 'kopgroep Groeipact Common Ground'.
- In december heeft een van onze huidige leveranciers een live demo gegeven van een melding openbare ruimte (MOR) via een platform dat volledig gebaseerd is op componenten.
- Het innovatieproject Waardepapieren (een toepassing voor het veilig digitaal en inclusief verstrekken van uittreksels) is één van de initiatieven dat innovatiebudget ontvangt vanuit de Digitale Overheid.
- Verschillende voorbeelden van hergebruik binnen de vereniging. Zo hebben de gemeenten Deventer, Groningen en Oldambt het ontwikkelde formulier van gemeente Zwolle voor het aanvragen van een Tijdelijke overbruggingsregeling zelfstandig ondernemers (Tozo-regeling) hergebruikt.

Ledenontwikkeling

De innovatietrajecten en de Open Samenwerking hebben ook in 2020 geleid tot een flinke groei van de contacten die Dimpact onderhoudt met gemeenten. Eind 2020 onderhield Dimpact intensieve contacten met zo'n 65 gemeenten, waaronder 39 lidgemeenten. In 2020 zijn 11 gemeenten lid geworden van onze coöperatie, met name voor de vernieuwingen Open Online en i4Sociaal. Dit zijn Bodegraven-Reeuwijk, Haarlemmermeer, Horst aan de Maas, Leidschendam-Voorburg, Noordoostpolder, Duiven, Westervoort, Zevenaar, Venray, Vught en Zaanstad. Deze groei helpt ons in de landelijke invloed en bij de continuïteit van de dienstenverlening. Eind 2020 zijn er geen lidgemeenten uitgetreden. We constateren dat met de nieuwe strategische koers in 2020 ook niet-lidgemeenten interesse tonen om bij te dragen aan de ontwikkeling van componenten of aangeven toe te willen treden tot de vereniging. De verwachting is dat dit in 2021 ook resulteert in een aantal toetredende gemeenten.

Innovaties

In Dimpact werken we samen om digitale dienstverlening aan inwoners en bedrijven te vernieuwen en te verbeteren. Nieuwe uitdagingen pakken we samen op. In 2020 is het in 2019 ingezette evaluatiespoor geëvalueerd. Deze evaluatie leert dat het werken met het innovatiespoor succesvol is en daadwerkelijk bijdraagt aan innovatieve dienstverlening van gemeenten. De innovaties vinden plaats met leden en niet-leden. Er waren ruim 25 niet-leden bij specifieke projecten betrokken en er zijn 12 gemeenten uiteindelijk lid geworden. De vereniging is daarmee kwantitatief en kwalitatief versterkt. Mede door deze innovaties ontstaat er waardevolle samenwerking met VNG Realisatie en vinden we goede aansluiting bij de Common Ground beweging. Aan de hand van de positieve evaluatie is door de ALV vastgesteld om hiermee door te gaan.

In 2020 hebben we mooie resultaten behaald met een aantal belangrijke innovatieprojecten. Er vindt een verschuiving plaats van samen organiseren naar samen realiseren. Gemeenten staan zelf aan het stuur, besparen kosten én delen kennis. We vernieuwen daarbij zoveel mogelijk vanuit het gedachtegoed van Common Ground. Dit levert veelal toekomstbestendige open source componenten op waarmee we dienstverlening vernieuwen én tegelijkertijd minder afhankelijk worden van leveranciers. De 5 belangrijkste projecten met de meeste impact worden hieronder kort toegelicht.

1. OpenZaak

VNG heeft uitwisselstandaarden voor Zaakgericht werken ontwikkeld. Een 10-tal gemeenten, waaronder Amsterdam, Arnhem, Den Bosch, Delft, Haarlem, Hoorn, Utrecht en Rotterdam, hebben onder regie van Dimpact productiewaardige software gemaakt. In januari 2020 is het open source component 'OpenZaak 1.0' opgeleverd binnen budget en tijd. Daarmee is één van de bouwstenen al klaar voor de vervanging van e-Suite. Inmiddels is er een actieve community ontstaan rondom OpenZaak waar vraagstukken over bijvoorbeeld beheer en doorontwikkeling opgepakt worden.

2. Open Online

Open Online is de opvolger van het Website Intranet Model (WIM). 28 gemeenten ontwikkelen gezamenlijk een (open source) systeem waarmee websites kunnen worden gemaakt. In juli 2020 is de aanbesteding gegund aan een open source leverancier. Een van de percelen is niet meegenomen in de gunning van de aanbesteding, omdat er onvoldoende

kwalitatieve aanbiedingen zijn gedaan. In goed overleg met alle stakeholders is besloten om dit perceel terug te trekken. Eind 2020 is ervoor gekozen om hier een pilot voor te starten volgens de Haven-principes in samenwerking met WiGo4It. De realisatie en implementatie van Open Online vindt in 2021 plaats bij de deelnemende gemeenten.

3. Open Formulieren

In september 2020 hebben 13 gemeenten Dimpact gevraagd om gezamenlijk een open source oplossing in te kopen voor een formulieren component. Het doel is toegankelijke, veilige, herkenbare en gebruikersvriendelijke dienstverlening aan inwoners en bedrijven. Inmiddels hebben de gemeenten Den Haag en Utrecht zich aangesloten bij dit initiatief. Met de oplossing kunnen beheerders en redacteuren straks snel en eenvoudig formulieren maken en aanpassen, hergebruiken en eenvoudig koppelen met (backoffice) systemen. Open Formulieren kan ook door de overige leden worden ingezet als component voor vervanging van e-Suite en draagt zo direct bij aan de continuïteitsopgave.

4. Virtuele assistent/chatbot

Gemeenten Tilburg, Utrecht en Drechtsteden hebben in 2020 het initiatief genomen om een Gemeentelijke Virtuele Assistent / Open Chatbot (Gem) te ontwikkelen. Deze ontwikkeling is door een VNG-innovatiegroep aangestuurd, waarin Dimpact als kennispartner heeft bijgedragen. Dimpact heeft de 'positie en toegevoegde waarde van Gem in digitale dienstverlening' in een webinar toegelicht aan de vereniging. De VNG-innovatiegroep heeft eind 2020 aan Dimpact gevraagd een voorstel te maken voor het beheren en doorontwikkelen van Gem.

5. Waardepapieren

In 2020 heeft de ontwikkeling van Waardepapieren geleid tot een werkende toepassing die te implementeren is. Gemeenten Hoorn, Buren en Harderwijk zijn de eerste gemeenten die de oplossing implementeren. Dit in nauwe samenwerking met ketenpartners zoals een woningbouwcorporatie. De ontwikkeling is gerealiseerd met ondersteuning van innovatie subsidies (BZK en VNG) en met financiële bijdragen van 12 deelnemende gemeenten. De innovatie is onderdeel van het Common Ground programma en bijbehorende FieldLab initiatieven.

Toekomst

De komende jaren richten we ons op de realisatie van de strategische richting, de continuïteits- en vernieuwingsopgave van de gemeentelijke digitale dienstverlening. Het jaar 2021 staat in het teken van verschillende verwervingen. En het jaar 2022 in het teken van de inrol en in gebruik name bij en door de gemeenten. Een ambitieuze opgave, vooral omdat dit ook van het regiebureau nieuwe kennis en competenties vraagt. Waar staan we dan over enkele jaren als vereniging? Lidgemeenten werken dan samen aan een snellere, wendbare en toekomstgerichte dienstverlening voor de inwoner, ondernemer, maatschappelijke instelling en de gebruiker van de interne werkprocessen. We denken niet meer in langjarige contractperiodes voortkomend uit een traditionele aanbesteding. Gezamenlijk absorberen we sneller landelijke ontwikkelingen die de lokale dienstverlening verbeteren. Het is aantrekkelijk voor gemeenten om lid te worden om ook klaar te zijn voor de komende gemeentelijke opgaven en ontwikkelingen. Deze ontwikkelingen samen vragen om stevig opdrachtgeverschap, zoals in de vereniging al 15 jaar gedaan wordt. Maar bovenal zijn we als vereniging het voorbeeld van Samen sterker! Op naar de toekomst.

Operationeel resultaat 2020

Financieel heeft Dimpact het jaar 2020 goed afgesloten met een resultaat van € 172.000. Het bruto bedrijfsresultaat is toegenomen van € 3.391.000 naar € 3.462.000. Weliswaar is de omzet nagenoeg gelijk gebleven, maar hierbij laten zijn de productkosten een daling zien. De bedrijfskosten zijn in 2020 met bijna € 400.000 gestegen (€ 2.890.000 in 2019 en € 3.287.000 in 2020). De belangrijkste oorzaken van deze stijging zijn de benodigde vervanging als gevolg van de bestuurswissel en de benodigde juridische ondersteuning gedurende het jaar voor (met name) aanbestedingen. Deze waren niet voorzien.

Voorgesteld wordt om het resultaat toe te voegen aan de algemene reserves. Het eigen vermogen groeit daarmee in 2020 tot € 2.351.000. Ook voorgaande jaren zijn de algemene reserves toegenomen. In overleg met de accountant en de RvC is afgesproken om een weerstandsvermogen aan te houden van minimaal € 1.600.000 (50% van de jaarlijkse bedrijfskosten). Het overschot zal worden aangewend om de implementatie van het transitieplan 2021-2023 gedeeltelijk te financieren.



5. Verslag commissie strategie en beleid

Rol van de commissie strategie en beleid

De commissie geeft een efficiënte invulling aan de eigenaarsrol van de leden van de coöperatie. We behandelen niet alles met bijna 40 leden, maar vertrouwen op elkaar. Dit was ook de intentie in 2018 toen we met de nieuwe governance zijn gestart. In de praktijk is de vereniging hierdoor slagvaardiger en daadkrachtiger geworden. In de commissie zitten mensen die nauw betrokken zijn bij de ontwikkelingen van Dimpact. De commissie adviseert over ontwikkelingen en concrete plannen en besluiten (strategische, operationele en innovatieve) die binnen het domein van onze vereniging spelen.

Terugblik 2020

Voor de commissie strategie en beleid (S&B) heeft het jaar 2020 vooral in het teken gestaan van de voorbereidingen op de ingrijpende transitie die in 2023 tot een afronding moeten komen. Zij heeft een actieve bijdrage geleverd aan de strategie en koers van Dimpact voor de komende jaren. In 2020 heeft de commissie 9 digitale vergaderingen gehad om input te leveren op onderwerpen zoals de strategische koers 2020-2025, het implementatieplan 'Doorpakken nu!', de evaluatie van het innovatiespoor, het ledenbetrokkenheidsonderzoek en de innovatiefunnel. Onderwerp van gesprek was ook de invloed van de komende migratie op gemeenten. Daarnaast heeft de commissie als belangrijke stakeholder deelgenomen aan het ledenbetrokkenheidsonderzoek. De verbindende rol naar de coördinatoren die eerder bij de commissie S&B was belegd, is het afgelopen jaar op een succesvolle manier ingevuld door de interim directeur-bestuurder in samenwerking met het regiebureau. De betrokkenheid van de deelnemende gemeenten bij de vereniging roept herinneringen aan de beginperiode van Dimpact op. Ook de samenwerking tussen de interim directeur-bestuurder en de commissie S&B was intensief en prettig. Dit geeft veel vertrouwen in de gezamenlijke toekomst en het aangaan van de niet te onderschatten uitdagingen waar we met elkaar voor staan.

Toekomst

In 2021 wordt het portfoliomanagement ingericht. De commissie S&B speelt tijdens de transitieperiode tot 2023 een belangrijke rol, waarin zij gevraagd en ongevraagd advies gaat geven over de portfolio-ontwikkelingen. Kritisch gevraagde besluiten die worden ingebracht in de portfolioraad worden voorzien van een advies van de commissie S&B. Daarom wordt er een stevige inzet en beschikbaarheid van de commissieleden gevraagd.

Leden commissie S&B	Lid vanaf	Gemeente
de heer A. (Aaldert) van Lingen	2018	Groningen
de heer M. (Martijn) Groenewegen	2018	Rotterdam
de heer M. (Marc) van Esch	2018	Laarbeek
de heer R. (René) Passchier	2018	Deventer
de heer G. (Geert) Heiminge	2020	Oldambt
mevrouw M. (Marianne) Langeslag-Linssen	2020	Kampen
mevrouw W. (Wendy) Borst	2020	Gemert-Bakel

6. Financiële jaarstukken

Balans per 31 december 2020 (na resultaatbestemming)

	<u>31-12-2020</u>		<u>31-12-2019</u>	
	€	€	€	€
ACTIVA				
VASTE ACTIVA				
Materiële vaste activa	1]			
Inventaris	23.539		38.724	
Gebruiksapparatuur	44.390		52.289	
Software	<u>2.415</u>		<u>3.706</u>	
		70.344		94.719
VLOTTENDE ACTIVA				
Vorderingen	2]			
Handelsdebiteuren	804.856		162.103	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	405.183		502.892	
Overlopende activa	176.937		234.318	
Overige vorderingen	<u>32.923</u>		<u>165</u>	
		1.419.899		899.478
Liquide middelen	3]	2.842.315		3.207.731
		<u>4.332.558</u>		<u>4.201.928</u>

*] verwijst naar de overeenkomstige nummering in de toelichting.

Balans per 31 december 2020 (na resultaatbestemming)

	<u>31-12-2020</u>		<u>31-12-2019</u>	
	€	€	€	€
PASSIVA				
Eigen vermogen	4]			
Algemene reserves	<u>2.351.395</u>		<u>2.179.480</u>	
		2.351.395		2.179.480
Kortlopende schulden	5]			
Onderhanden projecten	624.748		247.598	
Handelscrediteuren	1.023.978		1.336.564	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	-		103.248	
Overlopende passiva	40.962		12.515	
Overige schulden	<u>291.475</u>		<u>322.523</u>	
		1.981.163		2.022.448
		<u>4.332.558</u>		<u>4.201.928</u>

*] verwijst naar de overeenkomstige nummering in de toelichting.

Winst- en verliesrekening over 2020

		2020		2019	
		€	€	€	€
Netto-omzet	6]	12.333.572		12.336.669	
Inkoopwaarde van de omzet	7]	8.871.533		8.945.997	
Brutomarge			3.462.039		3.390.672
Kosten					
Personeelskosten	8]	2.052.635		1.918.670	
Afschrijvingskosten op materiële vaste activa	9]	32.671		27.163	
Overige bedrijfskosten	10]	1.201.410		944.278	
Som der kosten			3.286.716		2.890.111
Bedrijfsresultaat			175.323		500.561
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	11]	295		-	
Rentelasten en soortgelijke kosten	12]	3.703-		608-	
			3.408-		608-
Resultaat voor belastingen			171.915		499.953
Belastingen	13]		-		-
Resultaat na belastingen			171.915		499.953

*] verwijst naar de overeenkomstige nummering in de toelichting.

Kasstroomoverzicht 2020

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€
Resultaat ná belastingen	171.915	499.953
Afschrijvingen	32.671	27.163
Dotatie / vrijval voorzieningen	-	-
	<u>204.586</u>	<u>527.116</u>
<i>Mutaties werkkapitaal</i>		
<i>(exclusief liquide middelen):</i>		
Kortlopende vorderingen	520.421-	837.785
Kortlopende schulden	41.285-	224.818-
Kasstroom uit operationele activiteiten	<u>561.706-</u>	<u>612.967</u>
Investeringen in:		
Materiële vaste activa	9.585-	33.262-
Desinvestering materiële vaste activa	1.289	-
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	<u>8.296-</u>	<u>33.262-</u>
Mutaties liquide middelen	<u>365.416</u>	<u>1.106.821</u>
<i>Liquide middelen</i>		
Begin boekjaar	3.207.731	2.100.910
Einde boekjaar	2.842.315	3.207.731
Mutaties liquide middelen	<u>365.416-</u>	<u>1.106.821</u>

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode.

Grondslagen

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De activiteiten van coöperatie Dimpact U.A., statutair gevestigd te Enschede, bestaan voornamelijk uit dienstverlening op het gebied van IT-processen en implementatie van software bij haar leden. De coöperatie is feitelijk gevestigd aan de Zuiderval 96 te Enschede. De coöperatie is ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 08154067.

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de exploitatierekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting. Alle in de jaarrekening vermelde bedragen luiden in euro's.

Continuïteit

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar. Ter wille van het gewenste inzicht kunnen posten anders zijn gerubriceerd in de jaarrekening 2020 waar het aankomt op de vergelijkende cijfers.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van coöperatie Dimpact U.A. zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar. Ter wille van het gewenste inzicht kunnen posten anders zijn gerubriceerd, waar het aankomt op de vergelijkende cijfers.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Bijzondere waardevermindering van vaste activa

De coöperatie beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroom-genererende eenheid waartoe het actief behoort.

Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbarewaarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder waardeverminderingsverlies wordt direct als een last verwerkt in de winst- en verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

Vordering en overlopende activa

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas -en banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

Onderhanden projecten

De post onderhanden projecten in opdracht van derden bestaat uit het saldo van gerealiseerde projectkosten en reeds gedeclareerde termijnen. Onderhanden projecten worden afzonderlijk in de balans onder vlottende activa gepresenteerd. Indien het een creditstand vertoont worden deze gepresenteerd onder de kortlopende schulden.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Algemeen

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten van het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor vermelde grondslagen.

Netto-omzet

Onder netto-omzet wordt verstaan: de opbrengsten van de in het verslagjaar geleverde goederen en verleende diensten, onder aftrek van kortingen en omzetbelasting.

Inkoopwaarde van de omzet

Onder de inkoopwaarde van de omzet wordt verstaan: de direct aan de geleverde goederen en diensten toe te rekenen kosten.

Afschrijvingen

De afschrijvingen op de materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de verkrijgings- of vervaardigingsprijs, op basis van de verwachte economische levensduur. Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast. Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Financiële baten en lasten

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende renteopbrengsten en -lasten van uitgegeven en ontvangen leningen.

Pensioenregeling

Coöperatie Dimpact U.A. heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. Op de pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en betaalt coöperatie Dimpact U.A. verplichte, contractuele of vrijwillige basis premies aan pensioenfondsen en verzekeringsmaatschappijen. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Operationele leasing

Bij de vennootschap kunnen er leasecontracten bestaan waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan de eigendom verbonden zijn, niet bij de vennootschap ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Leasebetalingen worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de winst- en verliesrekening over de looptijd van het contract.

Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde dividenden zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

Toelichting op de balans per 31 december 2020

1] Materiële vaste activa

Het verloop van deze post in 2020 is als volgt:

	Inventaris	Gebruiks- apparatuur	Software	Totaal
	€	€	€	€
Stand per 1 jan 2020	38.724	52.289	3.706	94.719
Investerings	-	9.585	-	9.585
Afschrijvingen	15.185-	16.195-	1.291-	32.671-
Desinvesteringen	-	1.289-	-	1.289-
Stand per 31 december	<u>23.539</u>	<u>44.390</u>	<u>2.415</u>	<u>70.344</u>
Cumulatieve aanschaffingswaarde	76.717	103.242	13.989	193.948
Cumulatieve afschrijvingen	53.178	58.852	11.574	123.604
Stand per 31 december	<u>23.539</u>	<u>44.390</u>	<u>2.415</u>	<u>70.344</u>
Afschrijvingspercentage	<u>20%</u>	<u>20%-33%</u>	<u>20%</u>	

De afschrijvingspercentages gehanteerd voor materiële vaste activa variëren van 20% tot 33%.

2] Vorderingen

	2020	2019
	€	€
Handelsdebiteuren		
Handelsdebiteuren	804.856	162.103
	<u>804.856</u>	<u>162.103</u>

Een voorziening voor vermoedelijke oninbaarheid wordt niet noodzakelijk geacht.

Belastingen en premies sociale verzekeringen

Vooruitbetaalde pensioenpremies	-	-
Omzetbelasting	405.183	502.892
	<u>405.183</u>	<u>502.892</u>

	2020	2019
	€	€
Overlopende activa		
Vooruitbetaalde bedragen	176.937	234.318
	<u>176.937</u>	<u>234.318</u>

Overige vorderingen

Waarborgsommen	-	130
Netto lonen en voorschotten	117	-
Overige vorderingen	32.806	35
	<u>32.923</u>	<u>165</u>

De overige vorderingen hebben een looptijd korter dan één jaar.

3] Liquide middelen

Rabobank 015.57.88.051 Rekening courant	336.204	2.156.843
Rabobank 329.06.57.043 Bedrijfspaarrekening	505.000	34.835
Rabobank 329.06.56.756 Bedrijfsbonusrekening	500.004	12.712
SNS 96.50.87.360 MeerSpaarRekening	501.108	1.003.342
BNG NL13BNGH0285181866	1.000.000	-
	<u>2.842.316</u>	<u>3.207.732</u>

De liquide middelen staan ter vrije beschikking.

4] Eigen vermogen

Algemene reserves

Het verloop van deze post in 2020 is als volgt:

Stand per 1 januari	2.179.480	1.679.527
Resultaat boekjaar	171.915	499.953
Stand per 31 december	<u>2.351.395</u>	<u>2.179.480</u>

	2020	2019
	€	€
5] Kortlopende schulden		
Onderhanden projecten		
Bestede kosten	1.607.849-	1.170.235-
Gefactureerde bedragen	2.232.597	1.417.833
	<u>624.748</u>	<u>247.598-</u>
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonbelasting	-	103.248
Pensioenpremies	-	-
	<u>-</u>	<u>103.248</u>
Handelscrediteuren		
Handelscrediteuren	<u>1.023.978</u>	<u>1.336.564</u>
Overlopende passiva		
Vooruitgefactureerde bedragen	40.962	12.515
	<u>40.962</u>	<u>12.515</u>
Overige schulden		
Te betalen vakantiegeld en lonen	102.727	101.961
Accountantskosten	8.000	8.000
Overige schulden	180.748	212.562
	<u>291.475</u>	<u>322.523</u>

De overige schulden hebben een looptijd korter dan één jaar.

Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Huurovereenkomst kantoor

Sinds 1 april 2012 huurt Dimpact kantoorruimte aan de Zuiderval, kantoorlocatie Park Phi in Enschede. Dit contract is per 1 april 2018 verlengd met 3 jaren tot 1 april 2021.

De huurprijs inclusief servicekosten bedraagt € 67.000, - per jaar.

Leaseovereenkomst auto's

Voor enkele medewerkers is Dimpact leasecontracten aangegaan met looptijden variërend van 39 tot 48 maanden. Het gemiddelde leasebedrag bedraagt € 6.700 per maand.

Toelichting op de winst- en verliesrekening over 2020

	2020	2019
	€	€
6] Netto-omzet		
Omzet	12.333.572	12.325.079
Sponsoring	-	11.590
	<u>12.333.572</u>	<u>12.336.669</u>
7] Inkoopwaarde van de omzet		
Inkoop huidig boekjaar	8.871.533	9.104.626
Inkoop voorgaande boekjaren	-	158.629-
	<u>8.871.533</u>	<u>8.945.997</u>
<i>Brutomarge</i>	3.462.039	3.390.672
8] Personeelskosten		
Brutoloon	1.480.176	1.363.212
Vakantietoeslag	103.552	99.271
Sociale lasten	219.356	221.478
Pensioenlasten	249.551	234.709
	<u>2.052.635</u>	<u>1.918.670</u>
In 2020 had Dimpact 24 werknemers in dienst (2019: 22).		
9] Afschrijvingskosten		
Inventaris	15.185	15.143
Gebruiksapparatuur	16.195	9.359
Software	1.291	2.661
	<u>32.671</u>	<u>27.163</u>
10] Overige bedrijfskosten		
Overige personeelskosten	417.074	462.377
Huisvestingskosten	85.587	93.518
Kantoorkosten	80.769	77.481
Algemene kosten	366.310	127.466
Vervoerskosten	102.110	104.354
Marketing- en communicatiekosten	149.560	79.082
	<u>1.201.410</u>	<u>944.278</u>

	2020	2019
	€	€
Overige personeelkosten		
Loonkosten inleen personeel	277.365	356.911
Reiskostenvergoeding onbelast	14.958	13.747
Personeelsverzekeringen	56.173	37.281
Onkostenvergoeding	14.759	8.200
Wervingskosten	7.371	21.765
Opleidingskosten	30.335	14.086
Overige personeelskosten	16.113	10.387
	<hr/> 417.074	<hr/> 462.377
Huisvestingskosten		
Huur pand	57.872	56.445
Servicekosten	9.161	8.554
Energiekosten	3.852	3.771
Schoonmaakkosten	5.184	5.503
Overige huisvestingskosten	9.518	19.245
	<hr/> 85.587	<hr/> 93.518
Kantoorkosten		
Automatiseringskosten	52.680	43.093
Kantoorbenodigdheden	8.379	4.554
Telefoonkosten	13.599	20.291
Contributies en abonnenmenten	1.669	1.852
Porto- en kopieerkosten	1.372	1.449
Overige kantoorkosten	3.070	6.242
	<hr/> 80.769	<hr/> 77.481
Algemene kosten		
Accountantskosten	17.745	14.846
Advieskosten	236.620	79.573
Advocaatkosten	27.416	8.594
Bestuurskosten	73.686	26.107
Reis- en verblijfskosten	10.923	34.665
Baten / lasten voorgaand boekjaar	-	1.180-
Dotatie / vrijval voorziening dubieuze debiteuren	-	35.108-
Overige algemene kosten	80-	31-
	<hr/> 366.310	<hr/> 127.466

	2020	2019
	€	€
Vervoerskosten		
Leasekosten	79.256	76.182
Brandstofkosten	14.109	20.371
Onderhouds- en reparatiekosten	171	409
Overige autokosten	8.574	7.392
	<u>102.110</u>	<u>104.354</u>
	-----	-----
Marketing- en communicatiekosten		
Drukwerk en communicatiebenodigdheden	505	1.893
Kosten website, kennisbank en nieuwsbrief	40.676	17.114
Beursdeelname en congres	2.250	51.253
Seminars en bijeenkomsten	43	1.046
Representatiekosten	2.148	2.726
Overige marketing- en communicatiekosten	103.938	5.050
	<u>149.560</u>	<u>79.082</u>
	=====	=====
11] Rentebaten en soortgelijke opbrengsten		
Rentebaten	295	-
	<u>295</u>	<u>-</u>
	=====	=====
12] Rentelasten en soortgelijke kosten		
Rente- en bankkosten	3.703	608
Heffingsrente	-	-
	<u>3.703</u>	<u>608</u>
	=====	=====
13] Vennootschapsbelasting		
Vennootschapsbelasting boekjaar	-	-
Vennootschapsbelasting voorgaand boekjaar	-	-
	<u>-</u>	<u>-</u>
	=====	=====

WNT-verantwoording 2020 coöperatie Dimpact U.A.

Op 1 januari 2013 is de Wet normering topinkomens (WNT) in werking getreden. De WNT is van toepassing op coöperatie Dimpact U.A.. Het voor coöperatie Dimpact U.A. toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2020 € 201.000 (algemeen bezoldigingsmaximum).

	2020	2019
De heer C.M.R. (René) Bal - directeur-bestuurder		
Functiegegevens		
Aanvang en einde functievervulling in boekjaar	1 jan - 10 mrt	1 jan - 31 dec
Omvang dienstverband (deeltijdfactor in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	30.533	133.219
Beloningen betaalbaar op termijn	3.852	19.449
Totale bezoldiging	<u>34.385</u>	<u>152.668</u>
<i>Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum</i>	38.443	194.000
Beëindigingsvergoeding	75.000	-

Per 11 maart 2020 is de heer Bal teruggetreden uit zijn functie van directeur-bestuurder. Deze functie betrof een fulltime functie. Na deze datum is de heer Bal tot 1 november 2020 werkzaam gebleven bij Dimpact in de functie van adviseur.

De heer C.M.R. (René) Bal - adviseur

De heer Bal wordt in deze functie gezien als topfunctionaris vanwege zijn voormalige functie als bestuurder.

Functiegegevens

Aanvang en einde functievervulling in boekjaar	11 mrt - 31 okt
Omvang dienstverband (deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	ja

Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	85.879	-
Beloningen betaalbaar op termijn	12.931	-
Totale bezoldiging	<u>98.810</u>	-
<i>Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum</i>	<u>129.057</u>	-

	2020	2019
De heer J.A.S. (Johan) Boomgaardt - directeur-bestuurder		
Functiegegevens		
Periode functievervulling in kalenderjaar	11 mrt - 17 juni	-
Aantal kalendermaanden functievervulling in kalenderjaar	4	-
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	360	-
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		
Maximaal uurtarief in kalenderjaar	193	187
Individueel toepasselijke maximum gehele periode	69.480	-
Bezoldiging		
Werkelijk uurtarief lager dan het maximum uurtarief?	ja	
Bezoldiging in de betreffende periode	54.000	-
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	54.000	-
De heer M. (Migiel) Gloudemans - directeur-bestuurder		
Functiegegevens		
Periode functievervulling in kalenderjaar	17 juni - 31 dec	-
Aantal kalendermaanden functievervulling in kalenderjaar	7	-
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	798	-
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		
Maximaal uurtarief in kalenderjaar	193	187
Individueel toepasselijke maximum gehele periode	154.014	-
Bezoldiging		
Werkelijk uurtarief lager dan het maximum uurtarief?	ja	
Bezoldiging in de betreffende periode	119.700	-
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	119.700	-
De heer A. (Arco) Groothedde - adviseur		
De heer Groothedde wordt tot 9 december 2023 gezien als topfunctionaris vanwege zijn voormalig lidmaatschap van de raad van commissarissen.		
Functiegegevens		
Periode functievervulling in kalenderjaar	1 jan - 31 dec	-
Aantal kalendermaanden functievervulling in kalenderjaar	12	-
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	1.024	-
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		
Maximaal uurtarief in kalenderjaar	193	187
Individueel toepasselijke maximum gehele periode	197.632	-
Bezoldiging		
Werkelijk uurtarief lager dan het maximum uurtarief?	ja	
Bezoldiging in de betreffende periode	153.600	-
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	153.600	-

	2020	2019
Raad van commissarissen		
Mevrouw C.W.M. (Carolien) Besselink		
Functiegegevens	Lid RvC	Lid RvC
Aanvang en einde functievervulling in boekjaar	1 jan - 31 dec	1 jan - 31 dec
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	4.000	4.000
Minus onverschuldigd betaald bedrag	-	-
Totale bezoldiging	<u>4.000</u>	<u>4.000</u>
<i>Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum</i>	<u>20.100</u>	<u>19.400</u>

Mevrouw C.M.E. (Carla) Muters		
Functiegegevens	Lid RvC	
Aanvang en einde functievervulling in boekjaar	17 jun - 31 dec	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	2.500	-
Minus onverschuldigd betaald bedrag	-	-
Totale bezoldiging	<u>2.500</u>	<u>-</u>
<i>Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum</i>	<u>10.874</u>	<u>-</u>

De overige leden, die geen beloning of belastbare onkostenvergoeding hebben ontvangen, zijn:

	Functie	Aanvang en einde in boekjaar
De heer J.H. (Johan) Dijkstra	Voorzitter	1 januari - 31 december
De heer K.M.R. (Koen) Radstake	Lid	1 januari - 31 december
De heer H.J. (Henk) ten Brinke	Lid	1 januari - 17 juni
De heer J.J.T.L. (Han) Geraedts	Lid	1 januari - 17 juni
Mevrouw S.W.T. (Saskia) Gerritsen	Lid	17 juni - 31 december
Mevrouw L.C. (Linda) Molenaar	Lid	7 december - 31 december
De heer G.A.G.H. (Giovanni) Wouters	Lid	7 december - 31 december

Overige gegevens

Statutaire regeling betreffende de bestemming van het resultaat

In de statuten is geen regeling omtrent de resultaatbestemming opgenomen, aangezien de coöperatie geen winstoogmerk heeft. De directie zal een voorstel doen inzake de bestemming van het resultaat en voorleggen aan de Algemene Leden Vergadering.

Resultaatbestemming

Vooruitlopend op de vaststelling van de jaarrekening door de algemene leden vergadering is het resultaat na belastingen over 2020 ad € 171.915 toegevoegd aan de algemene reserves.

Ondertekening

Namens bestuur en raad van commissarissen

Enschede, 30 juni 2021

Bestuur:

De heer M. (Migiel) Gloudemans

.....

Enschede, 30 juni 2021

Raad van commissarissen:

De heer J.H. (Johan) Dijkstra (voorzitter)

.....

Mevrouw C.W.M. (Carolien) Besselink

.....

De heer K.M.R. (Koen) Radstake

.....

Mevrouw S.W.T. (Saskia) Gerritsen

.....

Mevrouw C.M.E. (Carla) Muters

.....

Mevrouw L.C. (Linda) Molenaar

.....

De heer G.A.G.H. (Giovanni) Wouters

.....

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant



CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: de ledenraad en de raad van commissarissen van Coöperatie Dimpact U.A.

A. Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen jaarrekening 2020

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2020 van Coöperatie Dimpact U.A. te Enschede gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarrapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Coöperatie Dimpact U.A. per 31 december 2020 en van het resultaat over 2020 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2020;
2. de winst-en-verliesrekening over 2020; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen en het Controleprotocol WNT 2020. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Coöperatie Dimpact U.A. zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2020 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarrapport andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond Titel 9 Boek 2 BW vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van commissarissen voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT). In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de coöperatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de coöperatie te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van commissarissen is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de coöperatie.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2020, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit.
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van commissarissen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

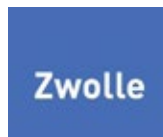
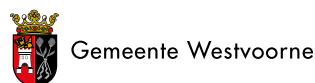
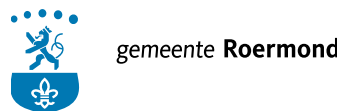
Enschede, 28 mei 2021

Hoogachtend,
SMK Audit B.V.
namens deze,

was getekend

H.H.M. Michorius RA

Leden 31 december 2020



Samen goed voor elkaar met Dimpact

Zuiderval 96
7543 EZ Enschede
Postadres
Postbus 40038
7504 RA Enschede

www.dimpact.nl