

Dimpact

Jaarverslag
2019

www.dimpact.nl

Inhoudsopgave

1. Algemeen	3
2. Algemene ledenvergadering	6
3. Raad van commissarissen	8
4. Verslag bestuur en directie	14
5. Financiële jaarstukken	18
Balans per 31 december 2019	18
Winst- en verliesrekening over 2019	20
Kasstroomoverzicht 2019	21
Grondslagen	22
Toelichting op de balans per 31 december 2019	25
Toelichting op de winst- en verliesrekening over 2019	28
Bezoldiging bestuur en raad van commissarissen (WNT)	31
Controle van de onafhankelijke accountant	34

1. Algemeen

Oprichting en doel

De coöperatie Dimpact is opgericht op 22 december 2006 en heeft ten doel in de stoffelijke belangen van haar leden te voorzien krachtens overeenkomsten met hen gesloten in het bedrijf dat de coöperatie te dien einde ten behoeve van haar leden uitoefent of doet uitoefenen door het ontwikkelen en leveren van oplossingen voor de gemeentelijke digitale dienstverlening van publiekrechtelijke instellingen.

De coöperatie oefent haar doel zodanig uit dat zij voorziet in behoeften van algemeen belang, niet zijnde van industriële of commerciële aard van haar leden. De coöperatie heeft geen winstoogmerk.

Als nevensdoel kan de coöperatie andere belangen op het gebied van automatisering van haar leden behartigen, te weten:

- de ontwikkeling van software casu quo het doen ontwikkelen van software;
- de implementatie van software in de organisatie van de leden en de begeleiding daarbij;
- het optreden als aanbesteder ten behoeve van de leden;
- het verlenen van adviezen en diensten van uiteenlopende aard aan de leden welke samenhangen met de realisatie, instandhouding en uitbreiding van de digitale dienstverlening;
- het oprichten van, het deelnemen in, het voeren van beheer over en het financieren van andere ondernemingen.

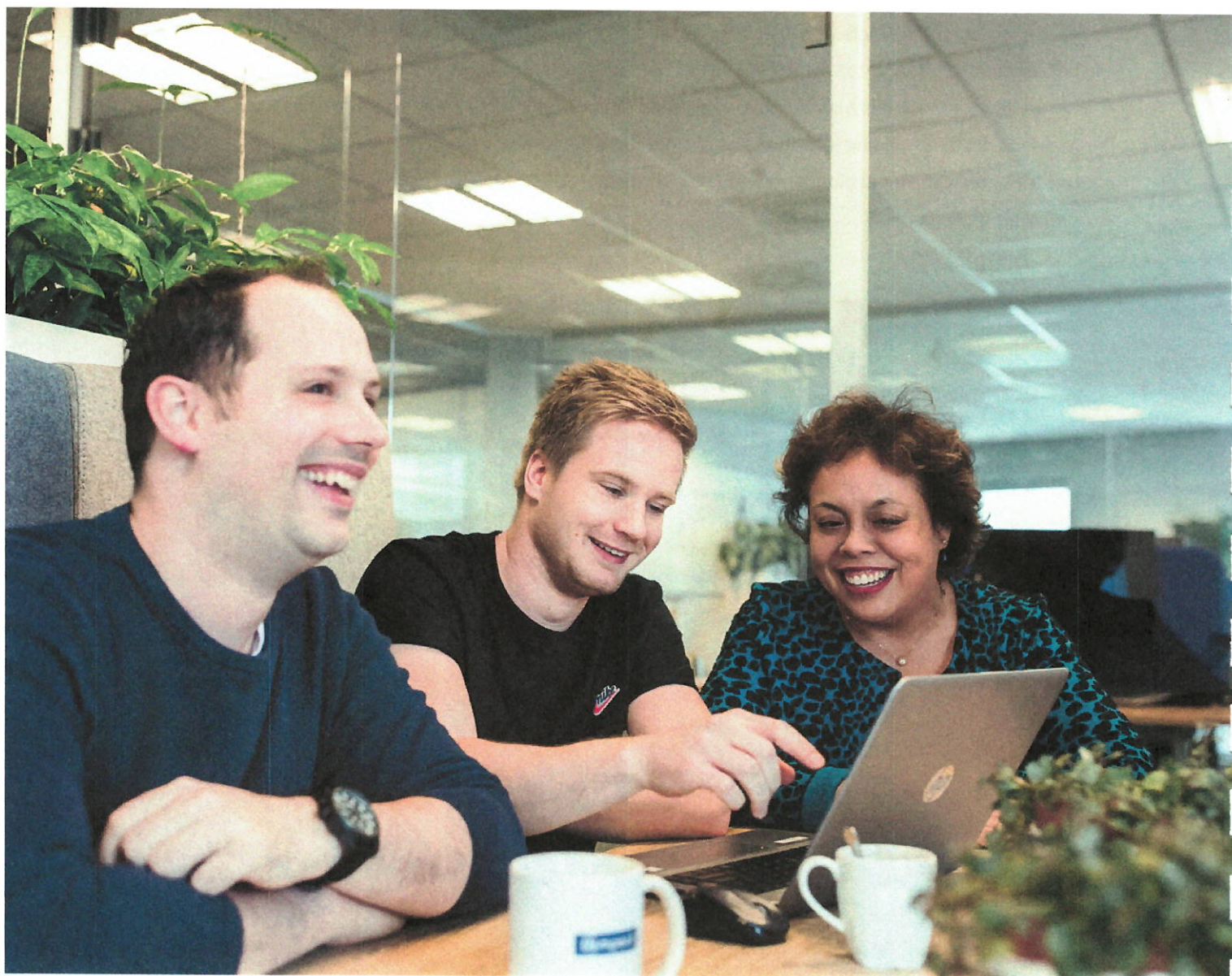


Bij de verwezelijking van haar doelstelling kwalificeert de coöperatie blijvend als aanbestede dienst in de zin van de Richtlijn 2004/18/EG en/of het Bao besluit (Besluit aanbestedingsregels voor overheidsopdrachten), zoals deze op enig moment zullen luiden of daarvoor in de plaats tredende regels. De coöperatie kan soortgelijke overeenkomsten als hiervoor genoemd niet met anderen dan haar leden aangaan. De coöperatie kan in het kader van haar doelstelling ten behoeve van de leden rechten bedingen. De coöperatie kan krachtens besluit van de algemene vergadering ten laste van de leden verplichtingen aangaan.

De coöperatie Dimpact staat ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 8154067.

Vaststelling jaarrekening voorgaand boekjaar

De algemene ledenvergadering heeft de jaarrekening 2018 op 19 juni 2019 vastgesteld en besloten het resultaat over 2018 ad € 574.050 toe te voegen aan de algemene reserves.



De bedrijfsvoering

De coöperatie voert haar activiteiten uit ten behoeve van leden en is georganiseerd als coöperatie U.A.. Verschillende organen borgen de besluitvorming en het toezicht op het bestuur in de governance. De directie stuurt een wendbaar regiebureau aan.

Het regiebureau is gespecialiseerd in het faciliteren van de verenigingsprocessen; van verkenning van nieuwe ontwikkelingen, tot vraagbundeling en –articulatie, tot inkoop, contractmanagement en opschaling naar gebruik door steeds meer gemeenten. Ook ondersteunen de regiebureau medewerkers de leden bij kennisdeling omtrent gebruik en implementatie van de veranderingen, ICT en dienstverlening in hun organisaties.

De benodigde expertise rondom een domein wordt gehaald uit de lidgemeenten. Deze experts worden bijeen gebracht om samen te werken om zo voor de gehele vereniging hun kennis en ervaring in te zetten.

Besluitvormingsorganen

De coöperatie Dimpact kent de volgende officiële (statutair vastgelegde) besluitvormende organen:

- de algemene ledenvergadering (ALV);
- de raad van commissarissen (RvC);
- het bestuur.

Deze organen hebben de specifieke taken en bevoegdheden die voortvloeien uit de wet en uit de statuten van Dimpact te volgen. Het bestuur en de raad van commissarissen richten zich bij het uitvoeren van hun taak naar het belang van de leden. Naast de bovengenoemde organen kent de coöperatie nog diverse gremia en (projectmatige) werkgroepen.



2. Algemene ledenvergadering

Taken en bevoegdheden

In de governance structuur vormt de algemene ledenvergadering (ALV) het hoogste orgaan van de coöperatie en deze wordt bekleed door de portefeuillehouders van alle leden.

- De ALV beslist op basis van voorstellen vanuit het bestuur, zoals het jaarlijkse Dimpact-bedrijfsplan.
- De ALV heeft het toezichthoudende orgaan 'de raad van commissarissen' aangesteld om toezicht te houden op het bestuur van Dimpact. De ALV beslist over de aanstelling van de (door de RvC) aangedragen RvC-leden (zie ook RvC-pagina).
- De ALV komt hiervoor twee keer per jaar bij elkaar; voor het bedrijfsplan inclusief begroting en de jaarrekening.
- De ALV beslist over zaken zoals de inhoud van de statuten van de vereniging, missie, visie, contributie, financiën en de strategische koers van Dimpact.
- De ALV besluit veelal over de allocatie van (substantiële) extra investeringen (die vaak gepaard gaan met strategische keuzes).

Conform artikel 5 van de statuten van onze vereniging houdt het bestuur een ledenregister bij waarin de namen van de leden zijn opgenomen. De leden zijn hierbij verplicht het bestuur onverwijld kennis te geven van iedere wijziging van de omstandigheden.



Ledenregister 31 december 2019

	Organisatie	Naam
1	Assen	de heer M. Out
2	Borger-Odoorn	de heer J. Seton
3	Brielle	de heer R. van der Kooi
4	Coevorden	de heer B. Bouwmeester
5	Deventer	de heer R. König
6	Emmen	de heer J. Otter
7	Enschede	de heer E. Eerenberg
8	Gemert-Bakel	de heer M. van Veen
9	Groningen	de heer P. Broeksma
10	Hellevoetsluis	mevrouw M. den Brok-Swakhoven
11	Kampen	de heer G. Meijering
12	Laarbeek	de heer F. van der Meijden
13	Landerd	de heer M. Bakermans
14	Landsmeer	de heer D. Straat
15	Nissewaard	de heer W. Struijk
16	Oldambt	de heer E. Wünger
17	Oldenzaal	de heer P. Welman
18	Olst-Wijhe	de heer T. Strien
19	Oost Gelre	de heer K. Bonsen
20	Raalte	de heer F. Niens
21	Roermond	de heer F. Schreurs
22	Rotterdam	mevrouw A. de Rotte
23	Twenterand	mevrouw A. van der Kolk
24	Velsen	de heer J. Verwoort
25	Waterland	de heer T. van Nieuwkerk
26	Westvoorne	mevrouw J. de Jongh
27	Zwolle	de heer M. van Willigen

Raad van commissarissen 31 december 2019

Naam	Aftredend en herbenoembaar per	Portefeuille
de heer J.A.S. Boomgaardt	Juni 2020	Voorzitter, strategie, nieuwe ontwikkelingen
mevrouw C.W.M. Besselink	December 2019	ICT
de heer H.J. ten Brinke	Februari 2022	Legal
de heer J.H. Dijkstra	Februari 2023	Communicatie
de heer J.J.T.L. Geraedts	November 2023	HR
de heer K.M. Radstake	November 2023	Middelen

3. Raad van commissarissen

Inleiding

De raad van commissarissen heeft kennisgenomen van het verslag van het bestuur over het boekjaar 2019. De jaarrekening is door SMK Accountants gecontroleerd en op 8 april 2020 van een goedkeurende controleverklaring voorzien. Deze is toegevoegd aan de jaarrekening. Wij adviseren de algemene ledenvergadering de jaarrekening 2019 vast te stellen en decharge te verlenen aan het bestuur en de raad van commissarissen. Wij ondersteunen het voorstel van het bestuur om het positieve resultaat 2019 toe te voegen aan de bedrijfsvoeringsreserve.

Ontwikkelingen 2019

De raad van commissarissen houdt toezicht op het beleid van het bestuur, de algemene gang van zaken in Dimpact-verband en de daarbij verbonden partijen en staat het bestuur met raad ter zijde. We hebben kennisgenomen van een aantal innovatie initiatieven met leden en sinds 2019 is het ook mogelijk om lid te worden van Dimpact zonder afname van de e-Suite dienstverlening. De operationele continuïteit en het financiële resultaat zijn positief. Toch was voor de raad van commissarissen 2019 een complex jaar. Gedurende het jaar bleek namelijk dat er onvoldoende voortgang geboekt werd op toekomstige onderwerpen zoals het vormen van een samenhangende integrale strategie, het opzetten van een toekomstbestendige samenwerking met Atos en het realiseren van een duidelijke hosting-strategie. Het ontbreken hiervan leidde eind 2019/begin 2020 tot een onwenselijk maar nodige interventie van de raad van commissarissen richting het bestuur. Hierover is de algemene ledenvergadering begin 2020 uitgebreid geïnformeerd.

Tevens is er sprake geweest van vele wisselingen in de raad van commissarissen. Johan Boomgaardt heeft begin januari de voorzittersrol gekregen na vertrek eind december 2019 van Peter Teesink. Er is afscheid genomen van 3 commissarissen. Twee gebonden en één ongebonden; Myriam Meertens (nieuwe functie), Ida Oostmeijer-Oostingh (nieuwe functie). Beide gebonden. En Arco Groothedde (aflopen 2e termijn) niet gebonden/extern. In 2019 zijn tevens 3 nieuwe commissarissen toegetreden: Johan Dijkstra (gemeentesecretaris Oldenzaal), Koen Radstake (gemeentesecretaris Velsen) en Han Geraedts (gemeentesecretaris Roermond). Alle 3 gebonden. Voor 2020 staan er ook weer een aantal wijzigingen qua bezetting. Gezocht wordt naar 3 gebonden leden en 1 ongebonden lid. De raad van commissarissen is zich bewust van het hoge aantal wisselingen en de daarmee gepaard gaande continuïteitsvraag. Wij streven naar hoge(re) continuïteit van de bezetting van de RvC-functies en zullen hier bij de werving van nieuwe commissarissen expliciet aandacht aan besteden.

Toezicht: Jaarverslaggeving en begroting

De raad van commissarissen heeft het jaarverslag 2019 inclusief de jaarrekening met het bestuur besproken, in aanwezigheid van de controller en de externe accountant SMK Accountants. Dit heeft de raad van commissarissen ervan overtuigd dat dit verslag voldoet aan alle voorschriften en aan de eisen van goede governance en transparantie. Het vormt een solide basis voor de verantwoording die de raad van commissarissen aflegt voor het gehouden toezicht.

Vergaderingen

De RvC heeft in 2019 zeven vergaderingen (waaronder een tweedaagse bijeenkomst) met het bestuur gehad. Tijdens deze bijeenkomsten werden de commissarissen geïnformeerd over financiële, operationele, strategische ontwikkelingen en doelstellingen. Zoals elk jaar is er gesproken over de jaarrekening van het voorafgaande jaar, de begroting 2020, governance en strategische ontwikkelingen.

Bijzondere aandachtspunten in 2019 waren:

- Integrale strategievorming voor Dimpact;
- Toekomstige samenwerking met Atos tot einde contract 2023 alsmede de periode hierna;
- Diverse innovatieve initiatieven;
- Open samenwerking (lidmaatschap Dimpact zonder afname e-Suite);
- Vele wisselingen leden RvC;
- Hosting van e-Suite;
- Rechtszaken van Centric tegen Dimpact.

Zelfevaluatie

Conform Code Tabaksblad, bijlage 8, good governance reglement van de ALV is een jaarlijkse evaluatie over het functioneren van de raad van commissarissen vereist. Gekozen is voor een vragenlijst met stellingen die verdeeld zijn over vier categorieën:

- het samenspel tussen de raad van commissarissen en bestuur Dimpact;
- de teameffectiviteit van de raad van commissarissen;
- het functioneren van individuele leden van de raad van commissarissen;
- het functioneren van de voorzitter raad van commissarissen.

De evaluatie is gehouden en afgerond op 9 december 2019. Er zijn geen commissarissen frequent afwezig geweest.

Tabeloverzicht aanwezigheid van commissarissen bij RvC-vergaderingen

Datum	Aanwezig	Afwezig
9 januari 2019	Arco Groothedde Carolien Besselink Henk ten Brinke Johan Boomgaardt (vz) Myriam Meertens Peter Teesink (in 2018 afgetreden)	Ida Oostmeijer-Oosting
13 februari 2019	Arco Groothedde Carolien Besselink Henk ten Brinke Ida Oostmeijer-Oosting Johan Boomgaardt (vz) Myriam Meertens	
17 en 18 april 2019	Arco Groothedde Carolien Besselink Henk ten Brinke Ida Oostmeijer-Oosting Johan Boomgaardt (vz) Johan Dijkstra Koen Radstake (agendalid) Myriam Meertens	
22 mei 2019	Arco Groothedde Henk ten Brinke Johan Boomgaardt (vz) Johan Dijkstra (in 2019 toegetreden) Myriam Meertens	Carolien Besselink Ida Oostmeijer-Oosting Koen Radstake
19 juni 2019	Arco Groothedde Carolien Besselink Henk ten Brinke Ida Oostmeijer-Oosting (in 2019 afgetreden) Johan Boomgaardt (vz) Johan Dijkstra Koen Radstake (agendalid) Myriam Meertens (in 2019 afgetreden)	
2 oktober 2019	Arco Groothedde (in 2019 afgetreden) Carolien Besselink Han Geraedts (in 2019 toegetreden) Henk ten Brinke Ida Oostmeijer-Oosting Johan Boomgaardt (vz) Johan Dijkstra Koen Radstake (agendalid) Myriam Meertens *officieel waren Myriam en Ida al uitgetreden	
9 december 2019	Arco Groothedde Carolien Besselink Han Geraedts Johan Boomgaardt (vz) Johan Dijkstra Koen Radstake (in 2019 toegetreden)	Henk ten Brinke

Samenstelling raad van commissarissen 2020

Johan Dijkstra (vz)

Dhr. Johan Dijkstra is op 13 februari 2019 benoemd tot lid van de raad van commissarissen van Dimpact. Hij is gemeentesecretaris bij gemeente Oldenzaal. Sinds 1 maart 2020 is hij voorzitter van de RvC.



Carolien Besselink

Mw. Carolien Besselink is op 7 december 2015 benoemd tot ongebonden lid van de raad van commissarissen van Dimpact. Zij is CIO van de Universiteit van Utrecht.

Johan Boomgaardt

Op 20 juni 2016 is dhr. Johan Boomgaardt benoemd tot lid van de raad van commissarissen van Dimpact. Hij was op 7 december 2015 al benoemd tot agendalid van de raad van commissarissen van Dimpact. Johan was van 9 januari 2019 tot 10 maart 2020 voorzitter van de RvC.



Koen Radstake

Dhr. Koen Radstake is op 1 november 2019 benoemd tot lid van de raad van commissarissen van Dimpact. Hij is gemeentesecretaris van gemeente Velsen.



Henk ten Brinke

Dhr. Henk ten Brinke is op 21 juni 2018 benoemd tot lid van de raad van commissarissen van Dimpact. Hij is gemeentesecretaris van gemeente Twenterand.

Han Geraedts

Dhr. Han Geraedts is op 1 november 2019 benoemd tot lid van de raad van commissarissen van Dimpact. Hij is gemeentesecretaris van gemeente Roermond.



Dankwoord

De raad van commissarissen is erkentelijk voor de inzet van de Dimpact-lidgemeenten, het bestuur, de directie en de medewerkers van Dimpact in 2019 en bedankt hen voor hun inzet, betrokkenheid en onderlinge samenwerking.

Namens de raad van commissarissen:

Johan Dijkstra

Carolien Besselink

Johan Boomgaardt

Koen Radstake

Henk ten Brinke

Han Geraedts

Enschede, 17 juni 2020



4. Verslag bestuur en directie

Taken en bevoegdheden van bestuur en directie

Het bestuur heeft als doelstelling om toegevoegde waarde te realiseren voor de leden door samenwerking. Het bestuur legt verantwoording af aan de RvC. Het bestuur stelt onder andere het (jaarlijkse) bedrijfsplan en de jaarrekening op en draagt deze voor aan de ALV.

Landelijke verbinding

Dimpact is opgericht in 2006 toen dominante marktpartijen onvoldoende invulling gaven aan de ambitie voor digitale dienstverlening door gemeenten. In Dimpact hebben we het heft in handen genomen. We creëren zelf innovatieve oplossingen. En ruim 30 gemeenten maken nu succesvol gebruik van deze oplossingen.

De maatschappij is de afgelopen jaren enorm veranderd. Dit zien we terug in ons werk, onze vrijetijdsbesteding en ook in ons koopgedrag. Gemeenten staan voor de opgave om strategisch te kantelen naar de buitenwereld en om wendbaarder op hun omgeving in te kunnen spelen. Dit vereist een verandering van werkwijzen.

De overheid vraagt ons nu te werken aan slimmere klantgerichte dienstverlening en interactie met onze inwoners en bedrijven. En om ons beter te organiseren om de behoeften van de klant heen, in plaats van andersom. Dit vraagt de overheid om zich anders te organiseren en om meer samen te organiseren, ook gemeenten. Dienstverlening en informatie zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden. Vernieuwing van dienstverlening vraagt daarom ook vernieuwing van de informatiehuishouding en ICT. Dat vraagt een transitie van zowel gemeenten, de overheid én van de ICT-markt.

Deze ontwikkeling vraagt ook wat anders van coöperatie Dimpact. Een focus enkel op beheer van e-Suite, Burgerzakenmodules (BZM), WIM-website en MY-LEX laat gemeenten niet de benodigde sprongen maken in hun transitieopgave. Naast beheer is daarom innovatie nodig. Dimpact moet meebewegen met de veranderende behoeften van haar lidgemeenten in transitie. Begin 2019 heeft de ALV daarom besloten om extra te investeren in een gezamenlijke innovatieagenda. In samenwerking met de leden is in 2019 dan ook hard gewerkt om deze innovatieagenda in te vullen en aan te sluiten op de landelijke ontwikkelingen van Samen Organiseren en Common Ground.

Samen innoveren en Open Samenwerking

In Dimpact werken we samen om excellente publieke dienstverlening en interactie met inwoners en bedrijven te realiseren. Er zijn steeds nieuwe uitdagingen voor gemeenten. In Dimpact pakken we die samen op. In 2019 is een aantal belangrijke innovatieprojecten vormgegeven. De belangrijkste projecten met de meeste impact worden hieronder kort besproken.

KISS

Dimpact heeft de ambitie om excellente publieke dienstverlening en interactie met inwoners en bedrijven mogelijk te maken. Meerdere Dimpact-leden hebben daarom behoefte aan bredere ondersteuning om klantgericht en efficiënt klantcontacten af te kunnen handelen. De deelnemers van dit innovatieproject zijn gemeenten Rotterdam, Velsen, Oldambt, Enschede, Deventer en Zwolle.

i4Sociaal

i4Sociaal is bedoeld om regie op eigen leven te versterken en de zelfredzaamheid te verhogen. Dat doen we door het ontwikkelen van een persoonlijke, digitale omgeving die van en voor de inwoners is. Belangrijke elementen zijn: regie/grip op eigen gegevens, interactie tussen inwoner en professional en professionals onderling, informatie op maat. Het centrale onderdeel in het programma i4Sociaal is het platform MaximaalJezelf. Met dit platform/deze omgeving willen we aantonen dat de nieuwe manier van dienstverlening werkt. De gemeenten Enschede, Deventer, Zwolle, Groningen, Leeuwarden en Zaanstad trekken dit initiatief dat door Dimpact wordt ondersteunt.

Waardepapieren

De ontwikkeling van de toepassing voor het verifiëren van digitale waardepapieren draagt bij aan het verbeteren van de klantreis van inwoners. En het levert een kostenbesparing voor zowel gemeenten als inwoners (via de leges) op. De betrokken gemeenten bij dit innovatieproject zijn: Haarlem, Bloemendaal/Heemstede, DUO+ (Diemen, Uithoorn, Ouder-Amstel), Enschede, Harderwijk, Rotterdam, Hoorn en Schiedam. Dimpact is namens deze gemeenten opdrachtgever naar ICTU, die de software bouwt en met inhoudelijke expertise ondersteunt.

OpenZaak

De VNG heeft API standaarden voor Zaakgericht werken ontwikkeld. Naar aanleiding hiervan is de behoefte ontstaan bij een 10-tal gemeenten (Amsterdam, Arnhem, Den Bosch, Delft, Haarlem, Hoorn en Rotterdam) om op basis hiervan productiewaardige software te maken. Dimpact is hiervan opdrachtgever geworden en Maykin Media de leverancier die het realiseert. Na afloop van de realisatiefase (na januari 2020) wordt gezocht naar 3 potentiële implementatiepartijen om hiermee te experimenteren.

Ontwikkeling diensten

Voor de bestaande diensten heeft een doorontwikkeling plaatsgevonden, die voor de verschillende diensten hieronder kort wordt toegelicht.

WIM 3.0

De dienst WIM (website) wordt in 2020 opnieuw aanbesteed. In 2019 zijn hiervoor contacten gelegd met onder andere DvG (Drupal voor Gemeenten) om hierin samen op te trekken en zo schaalvoordelen te bereiken. Begin 2020 zijn daarom nieuwe leden toegetreden tot Dimpact om samen te werken voor de realisatie van WIM 3.0 / DvG.

Burgerzakenmodules

Begin 2019 zijn de laatste implementaties bij de aangesloten gemeenten uitgevoerd. Een belangrijk aandachtspunt was verder het volledig inbedden van de oplossing binnen de dienstverlening van de gemeenten en het oplossen van knelpunten in de koppeling met andere applicaties. Dit is in 2019 succesvol afgerond.

e-Suite

Begin 2019 is besloten om de hosting van e-Suite onder te brengen bij SSC Twente. Het contract hiervoor is in 2019 verlengd. Verder is er onderzoek gedaan om e-Suite op te splitsen in componenten op basis van Common Ground en op deze manier de continuïteit na 2023 te borgen. Deze ontwikkeling is besproken met de leden en die hebben hierop positief geadviseerd. In 2020 wordt dit verder opgepakt om zo uiterlijk eind 2020 onze gezamenlijke strategie helder te hebben voor het vernieuwen van de dienstverlening en het borgen van de continuïteit.

MY-LEX

Eind 2018 is MY-LEX opnieuw aanbesteed. In 2019 heeft de herimplementatie plaatsgevonden. Ruim 18 gemeenten nemen het product naar tevredenheid af.

Ontwikkeling leden

De innovatietrajecten en de Open Samenwerking die hiermee vorm is gegeven, hebben geleid tot een flinke groei van de contacten die Dimpact onderhoudt met gemeenten. Eind 2019 onderhield Dimpact intensieve contacten met zo'n 65 gemeenten, waaronder 33 lidgemeenten. De verwachting is dat we door deze samenwerkingen in 2020 nieuwe lidgemeenten tegemoet kunnen zien. Deze groei helpt ons in de landelijke invloed en bij de continuïteit van de dienstverlening. Eind 2019 is daarbij wel afscheid genomen van de BEL Combinatie, bestaande uit de lidgemeenten Blaricum, Eemnes en Laren.

Common Ground 2020 en 2021

Gemeenten hebben gezamenlijk met de VNG het initiatief genomen voor het ontwikkelen van een nieuwe basis: Common Ground. Dit staat voor: "Een nieuwe, moderne, gezamenlijke informatievoorziening voor gemeenten. Die het mogelijk maakt om de gemeentelijke dienstverlening en bedrijfsvoering snel en flexibel te moderniseren. Daarbij horen architectuurprincipes als data bevragen bij de bron, regie op eigen gegevens, en het volgen van standaarden."

De ontwikkeling van Common Ground is disruptief op de bestaande ICT-infrastructuur. Het vergt een complete vernieuwing. De bestaande grote informatiesystemen worden in het komende decennium vervangen door componenten met afgebakende functionaliteit welke gekoppeld worden aan landelijke integratie functionaliteit. Dit heeft dus effect op alle bestaande applicaties die op dit moment door gemeenten gebruikt worden. De doelstelling hierbij is om ervoor te zorgen dat gemeenten in de lead komen ten aanzien van de benodigde functionaliteiten. En dat zoveel mogelijk gebruik wordt gemaakt van open source. Om op deze manier minder afhankelijk te worden van leveranciers.

Dimpact gaat mee in deze ontwikkeling. Alle diensten die Dimpact aanbiedt moeten de komende periode herzien worden en aangepast worden op de visie achter Common Ground. Tegelijkertijd moet ook de continuïteit van de dienstverlening van Dimpact aan de gemeenten geborgd worden, zodat de lidgemeenten ook de continuïteit van hun dienstverlening aan inwoners en bedrijven kunnen waarborgen. In 2020 moet hierin een duidelijke strategie ontwikkeld worden die vanaf 2021 uitgevoerd wordt.

Bestuurswisseling 2020

Met ingang van 10 maart 2020 is de heer Bal teruggetreden uit zijn functie van directeur/bestuurder van Dimpact. Per deze datum heeft de heer Boomgaardt, lid van de raad van commissarissen van Dimpact, krachtens statuten bevoegd bij ontstentenis of belet van de bestuurders, zijn taken en verantwoordelijkheden overgenomen. Op 13 maart is de heer Bal uitgeschreven bij de Kamer van Koophandel, onder gelijktijdige inschrijving van de heer Boomgaardt. De heer Bal blijft in de functie van strategisch adviseur werkzaam bij Dimpact.

Coronavirus 2020

De gevolgen die het coronavirus op termijn voor Dimpact heeft, zijn op dit moment nog niet duidelijk. Op het moment van schrijven heeft Dimpact maatregelen getroffen om de medewerkers zoveel mogelijk vanuit huis te laten werken. Het lijkt erop dat de bedrijfsactiviteiten, waaronder de support ondersteuning naar gemeenten door de servicedesk, voldoende kunnen worden voortgezet. Het contact met de lidgemeenten vindt vooral plaats per telefoon of door middel van videobellen. De financiële consequenties voor 2020 zijn vooralsnog gering. De omzet 2020 is bijna geheel gerealiseerd omdat Dimpact jaarlijks vooruit factureert. Vanwege de aard van de inkoopkosten, voor een groot deel licentie- en hostingkosten voor IT-diensten, zullen deze naar verwachting niet materieel wijzigen.

Resultaat 2019

Financieel heeft Dimpact het jaar 2019 goed afgesloten met een resultaat van € 500.000. De omzet van Dimpact is toegenomen van € 11.532.000 naar € 12.337.000. De bedrijfskosten zijn in 2019 gestegen (€ 2.633.000 in 2018 en € 2.890.000 in 2019).

De belangrijkste oorzaken voor de wijziging van het resultaat 2019 ten opzichte 2018 zijn:

- Toename bruto bedrijfsresultaat onder andere als gevolg van extra inkomsten door geleverde diensten aan VNG (inzet van onze architect).
- Toename van de personeelskosten vanwege versterking van de servicedesk (2fte), invulling van de vacature van regisseur samenwerking en tijdelijke inhuur van een contractmanager.
- Een correctie op de inkopen voorgaand boekjaar als gevolg van de afhandeling van geschilpunten uit voorgaande jaren.

Voorgesteld wordt om het resultaat toe te voegen aan de algemene reserves. Het eigen vermogen groeit daarmee in 2019 tot € 2.179.000. Gegeven de groei van het aantal producten en aantal lidgemeenten, adviseert de accountant om de algemene reserves te houden op ruim € 1.750.000. De extra opgebouwde reserve wil Dimpact inzetten om enerzijds een verlaging van de tarieven in 2021 te bekostigen en anderzijds om op handen zijnde aanbestedingen gedeeltelijk te financieren.



5. Financiële jaarstukken

Balans per 31 december 2019 (na resultaatbestemming)

		31-12-2019		31-12-2018
		€	€	€
ACTIVA				
VASTE ACTIVA				
Materiële vaste activa	1]			
Inventaris		38.724		53.867
Gebruiksapparatuur		52.289		28.386
Software		3.706		6.367
		<u>94.719</u>		<u>88.620</u>
VLOTTENDE ACTIVA				
Vorderingen	2]			
Handelsdebiteuren		162.103		1.218.884
Belastingen en premies				
Sociale verzekeringen		502.892		357.310
Overlopende activa		234.318		88.306
Overige vorderingen		165		72.763
		<u>899.478</u>		<u>1.737.263</u>
Liquide middelen	3]	3.207.731		2.100.910
		<u>4.201.928</u>		<u>3.926.793</u>

*] verwijst naar de overeenkomstige nummering in de toelichting.

Balans per 31 december 2019 (na resultaatbestemming)

	<u>31-12-2019</u>		<u>31-12-2018</u>	
	€	€	€	€
PASSIVA				
Eigen vermogen	4]			
Algemene reserves	2.179.480		1.679.527	
		2.179.480		1.679.527
Kortlopende schulden	5]			
Handelscrediteuren	1.336.564		1.098.779	
Belastingen en premies				
Sociale verzekeringen	103.248		122.193	
Overlopende passiva	260.113		482.875	
Overige schulden	322.523		543.419	
		2.022.448		2.247.266
		<u>4.201.928</u>		<u>3.926.793</u>

*] verwijst naar de overeenkomstige nummering in de toelichting.

Winst- en verliesrekening over 2019

		2019		2018	
		€	€	€	€
Netto-omzet	6]	12.336.669		11.532.488	
Inkoopwaarde van de omzet	7]	8.945.997		8.325.059	
Brutomarge			3.390.672		3.207.429
Kosten					
Personeelskosten	8]	1.918.670		1.773.121	
Afschrijvingskosten	9]	27.163		27.129	
Overige bedrijfskosten	10]	944.278		832.786	
Som der kosten			2.890.111		2.633.036
Bedrijfsresultaat			500.561		574.393
Rentebaten en soortgelijke	11]				
Opbrengsten		-		550	
Rentelasten en soortgelijke kosten	12]	608-		893-	
			608-		343-
Resultaat voor belastingen			499.953		574.050
Belastingen	13]		-		-
Resultaat na belastingen			499.953		574.050

*] verwijst naar de overeenkomstige nummering in de toelichting.

Kasstroomoverzicht 2019

	2019	2018
	€	€
Resultaat ná belastingen	499.953	574.050
Afschrijvingen	27.163	27.129
Dotatie / vrijval voorzieningen	-	-
	527.116	601.179
<i>Mutaties werkkapitaal</i> <i>(exclusief liquide middelen):</i>		
Kortlopende vorderingen	837.785	425.663-
Kortlopende schulden	224.818-	831.686
Kasstroom uit operationele activiteiten	612.967	406.023
Investeringsactiviteiten:		
Materiële vaste activa	33.262-	24.279-
Desinvestering materiële vaste activa	-	-
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	33.262-	24.279-
Mutaties liquide middelen	1.106.821	982.923
<i>Liquide middelen</i>		
Begin boekjaar	2.100.910	1.117.987
Einde boekjaar	3.207.731	2.100.910
Mutaties liquide middelen	1.106.821	982.923

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode.

Grondslagen

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De activiteiten van coöperatie Dimpact U.A., statutair gevestigd te Enschede, bestaan voornamelijk uit dienstverlening op het gebied van IT-processen en implementatie van software bij haar leden. De coöperatie is feitelijk gevestigd aan de Zuiderval 96 te Enschede. De coöperatie is ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 08154067.

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de exploitatierekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting. Alle in de jaarrekening vermelde bedragen luiden in euro's.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van coöperatie Dimpact U.A. zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar. Ter wille van het gewenste inzicht kunnen posten anders zijn gerubriceerd, waar het aankomt op de vergelijkende cijfers.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Bijzondere waardevermindering van vaste activa

De coöperatie beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroom-genererende eenheid waartoe het actief behoort.

Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder waardeverminderingsverlies wordt direct als een last verwerkt in de winst- en verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

Vordering en overlopende activa

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas -en banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten. Dit is meestal de nominale waarde.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Algemeen

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten van het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor vermelde grondslagen.

Netto-omzet

Onder netto-omzet wordt verstaan: de opbrengsten van de in het verslagjaar geleverde goederen en verleende diensten, onder aftrek van kortingen en omzetbelasting.

Inkoopwaarde van de omzet

Onder de inkoopwaarde van de omzet wordt verstaan: de direct aan de geleverde goederen en diensten toe te rekenen kosten.

Afschrijvingen

De afschrijvingen op de materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de verkrijgings- of vervaardigingsprijs, op basis van de verwachte economische levensduur. Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast. Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Financiële baten en lasten

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende renteopbrengsten en -lasten van uitgegeven en ontvangen leningen.

Pensioenregeling

Coöperatie Dimpact U.A. heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. Op de pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en betaalt coöperatie Dimpact U.A. verplichte, contractuele of vrijwillige basis premies aan pensioenfondsen en verzekeringsmaatschappijen. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Operationele leasing

Bij de vennootschap kunnen er leasecontracten bestaan waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan de eigendom verbonden zijn, niet bij de vennootschap ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Leasebetalingen worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de winst- en verliesrekening over de looptijd van het contract.

Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde dividenden zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

Toelichting op de balans per 31 december 2019

1] Materiële vaste activa

Het verloop van deze post in 2019 is als volgt:

	Inventaris	Gebruiks- Apparatuur	Software	Totaal
	€	€	€	€
Stand per 31 dec 2018	53.867	28.386	6.367	88.620
Investerings	-	33.262	-	33.262
Afschrijvingen	15.143-	9.359-	2.661-	27.163-
Desinvesteringen	-	-	-	-
Boekresultaat desinvesteringen	-	-	-	-
Stand per 31 december	38.724	52.289	3.706	94.719
Cumulatieve aanschaffingswaarde	76.717	96.498	13.989	187.204
Cumulatieve afschrijvingen	37.993	44.209	10.283	92.485
Stand per 31 december	38.724	52.289	3.706	94.719
Afschrijvingspercentage	20%	20%-33%	20%	

De afschrijvingspercentages gehanteerd voor materiële vaste activa variëren van 20% tot 33%.

2] Vorderingen

	2019	2018
	€	€
Handelsdebiteuren		
Handelsdebiteuren	162.103	1.298.884
Voorziening wegens oninbaarheid	-	80.000-
	162.103	1.218.884
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Vooruitbetaalde pensioenpremies	-	-
Omzetbelasting	502.892	357.310
	502.892	357.310

	2019	2018
	€	€
Overlopende activa		
Vooruitbetaalde bedragen	234.318	88.306
	<u>234.318</u>	<u>88.306</u>

Overige vorderingen

Waarborgsommen	130	130
Netto lonen en voorschotten	-	-
Overige vorderingen	35	72.633
	<u>165</u>	<u>72.763</u>

De overige vorderingen hebben een looptijd korter dan één jaar.

3] Liquide middelen

Rabobank 015.57.88.051 Rekening courant	2.156.843	1.050.571
Rabobank 329.06.57.043 Bedrijfspaarrekening	34.835	34.835
Rabobank 329.06.56.756 Bedrijfsbonusrekening	12.712	12.712
SNS 96.50.87.360 MeerSpaarRekening	1.003.342	1.002.792
	<u>3.207.732</u>	<u>2.100.910</u>

De liquide middelen staan ter vrije beschikking.

4] Eigen vermogen

Algemene reserves

Het verloop van deze post in 2019 is als volgt:

Stand per 1 januari	1.679.527	1.105.477
Resultaat boekjaar	499.953	574.050
Stand per 31 december	<u>2.179.480</u>	<u>1.679.527</u>

5] Kortlopende schulden

31-12-2019 31-12-2018

€ €

Belastingen en premies sociale verzekeringen

Loonbelasting	103.248	99.015
Pensioenpremies	-	23.178
	103.248	122.193

Handelscrediteuren

Handelscrediteuren	1.336.564	1.098.779
--------------------	-----------	-----------

Overlopende passiva

Vooruitgefactureerde bedragen	260.113	482.875
	260.113	482.875

Overige schulden

Te betalen vakantiegeld en lonen	101.961	104.892
Accountantskosten	8.000	7.000
Overige schulden	212.562	431.527
	322.523	543.419

De overige schulden hebben een looptijd korter dan één jaar.

Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Huurovereenkomst kantoor

Sinds 1 april 2012 huurt Dimpact kantoorruimte aan de Zuiderval, kantoorlocatie Park Phi in Enschede. Dit contract is per 1 april 2018 verlengd met 3 jaren tot 1 april 2021.

De huurprijs inclusief servicekosten bedraagt € 65.000,- per jaar.

Leaseovereenkomst auto's

Voor enkele medewerkers is Dimpact leasecontracten aangegaan met looptijden variërend van 39 tot 48 maanden. Het gemiddelde leasebedrag bedraagt € 6.700 per maand.

Toelichting op de winst- en verliesrekening over 2019

	2019	2018
	€	€
6] Netto-omzet		
Omzet	12.325.079	11.525.328
Sponsoring	11.590	7.160
	<u>12.336.669</u>	<u>11.532.488</u>
7] Inkoopwaarde van de omzet		
Inkoop huidig boekjaar	9.104.626	8.344.784
Inkoop voorgaande boekjaren	158.629	19.725
	<u>8.945.997</u>	<u>8.325.059</u>
<i>Brutomarge</i>	3.390.672	3.207.429
8] Personeelskosten		
Brutoloon	1.363.212	1.264.054
Vakantietoeslag	99.271	93.265
Sociale lasten	221.478	207.789
Pensioenlasten	234.709	208.013
	<u>1.918.670</u>	<u>1.773.121</u>
In 2019 had Dimpact 22 werknemers in dienst (2018: 21).		
9] Afschrijvingskosten		
Inventaris	15.143	14.990
Gebruiksapparatuur	9.359	9.495
Software	2.661	2.644
	<u>27.163</u>	<u>27.129</u>
10] Overige bedrijfskosten		
Overige personeelskosten	462.377	306.873
Huisvestingskosten	93.518	84.856
Kantoorkosten	77.481	86.373
Algemene kosten	127.466	182.266
Vervoerskosten	104.354	91.082
Marketing- en communicatiekosten	79.082	81.336
	<u>944.278</u>	<u>832.786</u>

	2019	2018
	€	€
Overige personeelkosten		
Loonkosten inleen personeel	356.911	196.598
Reiskostenvergoeding onbelast	13.747	11.462
Personeelsverzekeringen	37.281	40.782
Onkostenvergoeding	8.200	7.951
Wervingskosten	21.765	5.129
Opleidingskosten	14.086	23.897
Overige personeelskosten	10.387	21.054
	<u>462.377</u>	<u>306.873</u>
Huisvestingskosten		
Huur pand	56.445	55.446
Servicekosten	8.554	9.920
Energiekosten	3.771	3.718
Schoonmaakkosten	5.503	5.670
Overige huisvestingskosten	19.245	10.102
	<u>93.518</u>	<u>84.856</u>
Kantoorkosten		
Automatiseringskosten	43.093	58.127
Kantoorbenodigdheden	4.554	3.387
Telefoonkosten	20.291	15.032
Contributies en abonnementen	1.852	2.116
Porto- en kopieerkosten	1.449	1.399
Overige kantoorkosten	6.242	6.312
	<u>77.481</u>	<u>86.373</u>
Algemene kosten		
Accountantskosten	14.846	12.781
Advieskosten	79.573	12.152
Advocaatkosten	8.594	67.319
Bestuurskosten	26.107	13.331
Reis- en verblijfskosten	34.665	20.731
Baten / lasten voorgaand boekjaar	1.180-	4.059-
Dotatie / vrijval voorziening dubieuze debiteuren	35.108-	60.000
Overige algemene kosten	31-	11
	<u>127.466</u>	<u>182.266</u>

	2019	2018
	€	€
Vervoerskosten		
Leasekosten	76.182	65.185
Brandstofkosten	20.371	19.447
Onderhouds- en reparatiekosten	409	123
Overige autokosten	7.392	6.327
	<u>104.354</u>	<u>91.082</u>

Marketing- en communicatiekosten

Drukwerk en communicatiebenodigdheden	1.893	2.223
Kosten website, kennisbank en nieuwsbrief	17.114	39.214
Beursdeelname en congres	51.253	27.132
Seminars en bijeenkomsten	1.046	1.230
Representatiekosten	2.726	6.025
Overige marketing- en communicatiekosten	5.050	5.512
	<u>79.082</u>	<u>81.336</u>

11] Rentebaten en soortgelijke opbrengsten

Rentebaten	-	550
	<u>-</u>	<u>550</u>

12] Rentelasten en soortgelijke kosten

Rente- en bankkosten	608	529
Heffingsrente	-	364
	<u>608</u>	<u>893</u>

13] Vennootschapsbelasting

Vennootschapsbelasting boekjaar	-	-
Vennootschapsbelasting voorgaand boekjaar	-	-
	<u>-</u>	<u>-</u>

Bezoldiging bestuur en raad van commissarissen (WNT)

Op 1 januari 2013 is de Wet normering topinkomens (WNT) in werking getreden. De WNT is van toepassing op coöperatie Dimpact U.A.. Het voor coöperatie Dimpact U.A. toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2019 € 194.000 (algemeen bezoldigingsmaximum).

Bestuur

De heer C.M.R. Bal - directeur/bestuurder sinds 1-1-2008

Aanvang en einde functieervulling in boekjaar

Deeltijdfactor in fte

(Fictieve) dienstbetrekking?

Beloning in euro

Beloningen betaalbaar op termijn

Totale bezoldiging

Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum

	2019	2018
	1 jan - 31 dec	1 jan - 31 dec
	1,0	1,0
	ja	ja
	152.668	148.660
	-	-
	152.668	148.660
	194.000	189.000

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2019 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Raad van commissarissen

Naam

Functiegegevens

Aanvang en einde functieervulling in 2019

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen

Minus onverschuldigd betaald bedrag

Totale bezoldiging 2019

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum 2019

A. Groothedde	C. Besselink
Lid RvC	Lid RvC
1 jan - 9 dec	1 jan - 31 dec

4.000	4.000
-	-
4.000	4.000
18.231	19.400

Gegevens 2018

Aanvang en einde functieervulling in 2018

Totale bezoldiging 2018

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum 2019

1 jan - 31 dec	1 jan - 31 dec
4.000	2.598
18.900	18.900

De overige leden, die geen beloning of belastbare onkostenvergoeding hebben ontvangen, zijn:

	Functie	Aanvang en einde in boekjaar
Mevrouw I.A.A. (Ida) Oostmeijer-Oosting	Lid	1 januari - 1 september
Mevrouw M.J.M. (Myriam) Meertens	Lid	1 januari - 1 september
De heer J.A.S. (Johan) Boomgaardt	Voorzitter	1 januari - 31 december
De heer H.J. (Henk) ten Brinke	Lid	1 januari - 31 december
De heer J.H. (Johan) Dijkstra	Lid	13 februari - 31 december
De heer J.J.T.L. (Han) Geraedts	Lid	1 november - 31 december
De heer K.M. (Koen) Radstake	Lid	1 november - 31 december

Overige gegevens

Statutaire regeling betreffende de bestemming van het resultaat

In de statuten is geen regeling omtrent de resultaatbestemming opgenomen, aangezien de coöperatie geen winstoogmerk heeft. De directie zal een voorstel doen inzake de bestemming van het resultaat en voorleggen aan de algemene ledenvergadering.

Resultaatbestemming

Vooruitlopend op de vaststelling van de jaarrekening door de algemene ledenvergadering is het resultaat na belastingen over 2019 ad € 499.953 toegevoegd aan de algemene reserves.

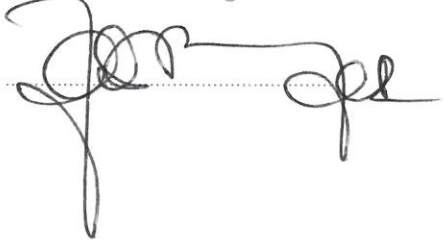
Namens bestuur en raad van commissarissen

Enschede, 17 juni 2020

Bestuur,

ad interim namens de RvC, en lid RvC:

De heer J.A.S. Boomgaardt



Enschede, 17 juni 2020

Raad van commissarissen:

De heer J.H. Dijkstra (voorzitter)



Mevrouw C.W.M. Besselink

De heer H.J. ten Brinke


Henk ten Brinke (6 Jul 2020 12:23 GMT+2)

De heer J.J.T.L. Geraedts


J. Geraedts (30 Jun 2020 08:51 GMT+2)

De heer K.M. Radstake


K. Radstake (6 Jul 2020 11:51 GMT+2)

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant



CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan het bestuur en de raad van commissarissen van Coöperatie Dimpact U.A.

A. Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen jaarrekening 2019

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2019 van Coöperatie Dimpact U.A. te Enschede gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit rapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Coöperatie Dimpact U.A. per 31 december 2019 en van het resultaat over 2019 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2019;
2. de winst-en-verliesrekening over 2019; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol Wet Normering Topinkomens (WNT) 2019 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Coöperatie Dimpact U.A. zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2019 hebben wij de anticumulatie-bepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond Titel 9 Boek 2 BW vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van commissarissen voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT). In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de coöperatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de coöperatie te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van commissarissen is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de coöperatie.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de Regeling Controleprotocol WNT 2019, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit.
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van commissarissen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Enschede, 8 april 2020

Hoogachtend,
SMK Audit B.V.
namens deze,

was getekend

H.H.M. Michorius RA

Leden 31 december 2019

 gemeente
Twenterand

GEMEENTE
NISSEWAARD

 Gemeente
Coevorden

 Gemeente Rotterdam

gemeente  **Gemert-Bakel**

 gemeente
Deventer

 gemeente **Roermond**

Gemeente
Groningen

Gemeente **Borger-Odoorn**

Gemeente  **Enschede**

gemeente  **Laarbeek**

 **Gemeente Emmen**

Zwolle

 Gemeente
Landerd

Kampen 

gemeente
Olst-Wijhe

gemeente
HELLEVOETSLUIS

 Gemeente Landsmeer
Landsmeer, Den IJp en Purmerland

 Gemeente Westvoorne

GEMEENTE **Brielle**

 gemeente
Oost Gelre

 Gemeente
Oldenzaal

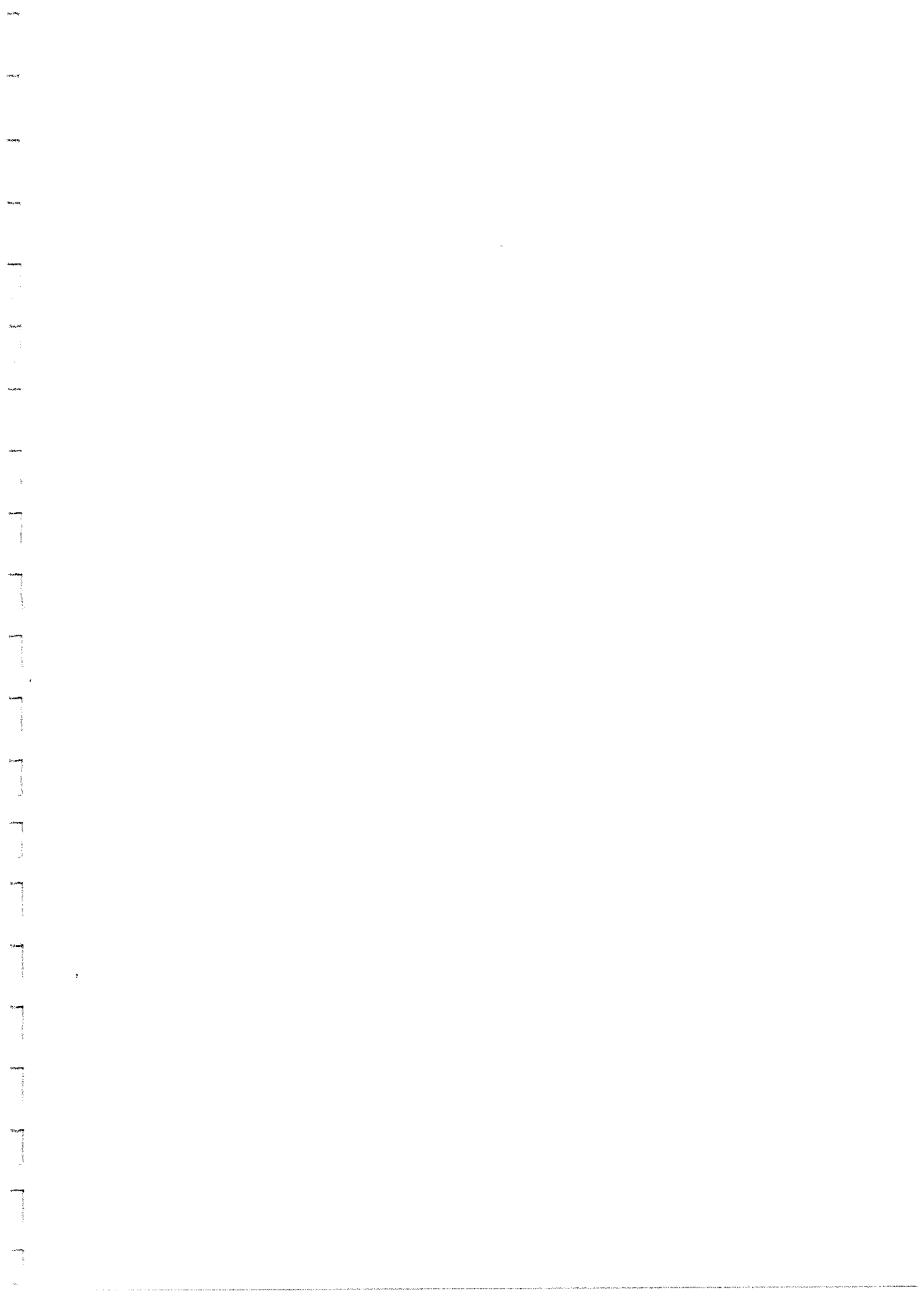
Gemeente **WATERLAND**

 GEMEENTE
VELSEN

gemeente
Oldambt

Gemeente  **Raalte**

 Gemeente Assen



Dimpact geeft Daadkracht aan Dromen over Dienstverlening

Zuiderval 96
7543 EZ Enschede
Postadres
Postbus 40038
7504 RA Enschede

www.dimpact.nl

Jaarverslag 2019

Definitief controlerapport

2020-07-06

Gemaakt:	2020-06-29
Door:	Debby de la Motte (directiesecretariaat@dimpact.nl)
Status:	Ondertekend
Transactie-id:	CBJCHBCAABAAxdSyXwRQyHmE4ZpahEgh4vaflvEGY3aH

Geschiedenis van Jaarverslag 2019

-  Document gemaakt door Debby de la Motte (directiesecretariaat@dimpact.nl)
2020-06-29 - 12:10:07 GMT- IP-adres: 217.119.234.94
-  Document via e-mail verzonden naar J. Geraedts (hangeraedts@roermond.nl) ter ondertekening
2020-06-29 - 12:11:49 GMT
-  Document via e-mail verzonden naar Henk ten Brinke (brinke@home.nl) ter ondertekening
2020-06-29 - 12:11:49 GMT
-  Document via e-mail verzonden naar K.Radstake (kradstake@velsen.nl) ter ondertekening
2020-06-29 - 12:11:49 GMT
-  E-mail weergegeven door J. Geraedts (hangeraedts@roermond.nl)
2020-06-29 - 12:17:02 GMT- IP-adres: 212.178.155.201
-  E-mail weergegeven door K.Radstake (kradstake@velsen.nl)
2020-06-29 - 13:14:10 GMT- IP-adres: 87.214.189.150
-  E-mail weergegeven door Henk ten Brinke (brinke@home.nl)
2020-06-29 - 14:59:42 GMT- IP-adres: 82.75.133.24
-  Document elektronisch ondertekend door J. Geraedts (hangeraedts@roermond.nl)
Ondertekeningsdatum: 2020-06-30 - 6:51:53 GMT - Tijdbron: server- IP-adres: 212.178.138.241
-  E-mail weergegeven door K.Radstake (kradstake@velsen.nl)
2020-07-06 - 9:48:54 GMT- IP-adres: 213.34.83.65
-  Document elektronisch ondertekend door K.Radstake (kradstake@velsen.nl)
Ondertekeningsdatum: 2020-07-06 - 9:51:34 GMT - Tijdbron: server- IP-adres: 213.34.83.65
-  E-mail weergegeven door Henk ten Brinke (brinke@home.nl)
2020-07-06 - 9:55:27 GMT- IP-adres: 109.37.141.104



Document elektronisch ondertekend door Henk ten Brinke (brinke@home.nl)

Ondertekeningsdatum: 2020-07-06 - 10:23:34 GMT - Tijdbron: server- IP-adres: 82.75.133.24



Ondertekend document via e-mail verzonden naar K.Radstake (kradstake@velsen.nl), J. Geraedts (hangeraedts@roermond.nl), Debby de la Motte (directiesecretariaat@dimpact.nl) en Henk ten Brinke (brinke@home.nl)

2020-07-06 - 10:23:34 GMT



Adobe Sign